

	<p style="text-align: center;">Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">OŚR – 21</div>
	<p>KARTA SPRAWY</p>	<p>Wydanie Nr 8</p>
<p>Pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza</p>		
<p>I. Wymagane dokumenty do załatwienia:</p>		
<p>1. Wypełniony i podpisany wniosek OŚR – 21-01 2. Załączniki:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną, b) streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym, c) dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej. <p>Wniosek OŚR–21-01 dostępny jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9 (parter głównego budynku), jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym/Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.</p>		
<p>II. Załączniki do karty sprawy:</p>		
<p>Wniosek OŚR – 21-01</p>		
<p>III. Dokumenty do wglądu:</p>		
<p>Oryginały załączonych do wniosku załączników (kopii).</p>		
<p>IV. Wymagane opłaty:</p>		
<p>Opłata skarbowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. za pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza na podstawie przepisów prawa ochrony środowiska (część III ust. 40 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej); <ol style="list-style-type: none"> a) 2011 zł. za pozwolenie w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą; b) 506 zł. za pozwolenie w związku z działalnością prowadzoną przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich; c) 506 zł. za pozostałe pozwolenia 2. od przedłożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopi – od każdego stosunku pełnomocnictwa - 17 zł (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej). <p>Uwaga: obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej - zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.</p> <p>Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przelewem na rachunek bankowy na konto: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, 2. gotówką w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa). Godziny otwarcia kasy: - poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7⁴⁵ - 15⁰⁰, 		

- wtorek 7⁰⁰ - 17⁰⁰,
- 3. gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Lublinie:
 - a) ul. Wieniawska 14 (I piętro) i ul. Leszczyńskiego 20 (I piętro).
Godzina otwarcia kasy:
 - poniedziałek, wtorek 7³⁰ - 16³⁰,
 - środa, czwartek, piątek 7³⁰ - 14³⁰;
 - b) ul. Filaretów 44 (parter).
Godzina otwarcia kasy:
 - poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7³⁰ - 14⁴⁵,
 - c) ul. Kleeberga 12a.
Godzina otwarcia kasy:
 - poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7⁴⁵ - 14⁴⁵

W przypadku błędnie uiszczonyj opłaty skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.

V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

1. **Osobiście:**
Punkt Obsługi Klienta (parter głównego budynku Starostwa)
w godzinach:
Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7³⁰ – 15³⁰
Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰
2. **Przesłanie pocztą na adres:** Starostwo Powiatowe w Lublinie
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin
3. **Telefaksem** pod nr tel. 81 528-66-01
4. **Elektronicznie** za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

1. W wyniku rozpatrzenia wniosku Starosta Lubelski wydaje pozwolenie (decyzję) na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.
2. Załatwienie sprawy następuje niezwłocznie nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawie szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku.
3. **Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę <http://splublin.bip.lubelskie.pl>, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.
4. **W celu uzyskania numeru złożonego wniosku, należy w momencie jego składania w Punkcie Obsługi Klienta poprosić o potwierdzenie złożenia.**

VII. Wydział załatwiający sprawę:

1. Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa
ul. Spokojna 9, II piętro
20-074 Lublin
Telefony: 81 528-66-70 ÷ 76,
e-mail: osr@powiat.lublin.pl
2. W celu uzyskania informacji nt. pracownika prowadzącego sprawę należy postępować jak w dziale VI pkt 3.
3. W przypadku jakichkolwiek trudności należy zadzwonić pod ww. numer telefonu i uzyskać informację.

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo u pracownika prowadzącego sprawę.
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty na podany we wniosku adres.

IX. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie w terminie czternastu dni od daty jej doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Starosty Lubelskiego.

Uwaga: sposób i miejsce złożenia odwołania, jak w punkcie V.

X. Informacje dodatkowe:

1. zgodnie z art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego - gdy złożony wniosek nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa organ wzywa do usunięcia braków w terminie siedmiu dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. decyzja staje się ostateczna, jeżeli w ciągu czternastu dni od jej otrzymania żadna ze stron postępowania w sprawie wydania pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza nie wniesie odwołania.

Wniosek o wydanie pozwolenia, zgodnie z Prawem ochrony środowiska, powinien zawierać:

Art.184 Ust. 2.

Wniosek o wydanie pozwolenia powinien zawierać:

- 1) oznaczenie prowadzącego instalację, jego adres zamieszkania lub siedziby;
- 2) adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji;
- 3) informację o tytule prawnym do instalacji;
- 4) informacje o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsc emisji;
- 5) ocenę stanu technicznego instalacji;
- 6) informację o rodzaju prowadzonej działalności;
- 7) opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji;
- 8) blokowy (ogólny) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw, istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska;
- 9) informację o energii wykorzystywanej lub wytwarzanej przez instalację;
- 10) wielkość i źródła powstawania albo miejsca emisji – aktualnych i proponowanych – w trakcie normalnej eksploatacji instalacji oraz w warunkach odbiegających od normalnych, w szczególności takich jak rozruch i wyłączenia;
- 11) informację o planowanych okresach funkcjonowania instalacji w warunkach odbiegających od normalnych;
- 12) informację o istniejącym lub przewidywanym oddziaływaniu emisji na środowisko;
- 13) wyniki pomiarów wielkości emisji z instalacji, jeżeli przeprowadzenie pomiarów było wymagane;
- 14) zmiany wielkości emisji, jeżeli nastąpiły po uzyskaniu ostatniego pozwolenia dla instalacji;
- 15) proponowane działania, w tym wyszczególnienie środków technicznych mających na celu zapobieganie lub ograniczanie emisji, a jeżeli działania mają być realizowane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie – również proponowany termin zakończenia tych działań;
- 16) proponowane procedury monitorowania procesów technologicznych istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska, w szczególności pomiaru lub ewidencjonowania wielkości emisji;
- 17) deklarowany termin i sposób zakończenia eksploatacji instalacji lub jej oznaczonej części, niestwarzający zagrożenia dla środowiska, jeżeli zakończenie eksploatacji jest przewidywane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie;
- 17a) deklarowany łączny czas dalszej eksploatacji instalacji, jeżeli ma on wpływ na określenie wymagań ochrony środowiska, oraz deklarowany sposób dokumentowania czasu tej eksploatacji;
- 17b) deklarowany termin oddania instalacji do eksploatacji w przypadku określonym w art. 191a;
- 18) czas, na jaki wydane ma być pozwolenie.

Ust. 2a. Wniosku o wydanie pozwolenia na wytwarzanie odpadów nie dotyczą wymagania, o których mowa w ust. 2 pkt 11–15.

Ust. 3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy instalacji nowo uruchamianych lub w sposób istotny zmienianych, powinien on zawierać informacje o spełnianiu wymogów, o których mowa w art. 143.

Ust. 4. Do wniosku o wydanie pozwolenia należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną;
- 2) uchylony;
- 3) streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym.

Art. 221. ust. 1.

Wniosek o wydanie pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza, oprócz informacji, o których mowa w art. 184 ust. 2–4, powinien także zawierać:

- 1) czas pracy źródeł powstawania i miejsc wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza w ciągu roku;
- 2) określenie wprowadzanych do powietrza rodzajów i ilości gazów lub pyłów przypadających na jednostkę wykorzystywanego surowca, materiału, paliwa lub powstającego produktu;
- 3) opis terenu w zasięgu pięćdziesięciokrotnej wysokości najwyższego miejsca wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza, z uwzględnieniem obszarów poddanych ochronie na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody oraz ustawy o uzdrowiskach i lecznictwie uzdrowiskowym;
- 4) określenie aerodynamicznej szorstkości terenu;
- 5) aktualny stan jakości powietrza;
- 6) określenie warunków meteorologicznych;
- 7) wyniki obliczeń stanu jakości powietrza, z uwzględnieniem metodyk modelowania, o których mowa w art. 12, wraz z graficznym przedstawieniem tych wyników ;
- 8) wykaz źródeł emisji, instalacji, środków technicznych mających na celu zapobieganie lub ograniczanie emisji oraz listę substancji podlegających obowiązkowi sporządzenia raportu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji. ust. 2. Informacje, o których mowa:
 - 1) w art. 184 ust. 2 pkt 10, powinny zawierać określenie wielkości emisji w zakresie gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza, wyrażonej w kg/h i w Mg/rok, a w przypadku instalacji, dla której są ustalone standardy emisyjne, także w jednostkach, w jakich wyrażone są te standardy;
 - 2) w art. 184 ust. 2 pkt 16, powinny wskazywać usytuowanie stanowisk do pomiaru wielkości emisji w zakresie gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza oraz proponowany zakres, metodykę i sposób wykonywania tych pomiarów.

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

XI. Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
2. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
3. ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.