



Starostwo Powiatowe w Lublinie  
Wydział Geodezji  
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

GGN-03

**KARTA SPRAWY**

Wydanie Nr 11

**Wydawanie zaświadczeń z ewidencji gruntów i budynków**

**I. Wymagane dokumenty do załatwienia:**

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o posiadaniu nieruchomości rolnej.

**II. Załączniki do karty informacyjnej;**

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o posiadaniu nieruchomości rolnych - GGN-03-02

**III. Dokumenty do wglądu:**

1. Dokument tożsamości.

**IV. Wymagane opłaty:**

1. Opłata skarbową w wysokości 17 zł obowiązuje przy wydaniu zaświadczeń przeznaczonych do celów innych niż KRUS i ZUS zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, załącznik do ustawy: wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia; część druga: Wydanie zaświadczenia.

**Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.**

**Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać:**

- przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000,
- gotówką w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa),

**Godziny otwarcia kasy:**

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek : 7<sup>45</sup> -15<sup>00</sup> (przerwa 10<sup>15</sup>-10<sup>30</sup>)

Wtorek 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup> (przerwa 10<sup>15</sup>-10<sup>30</sup> oraz 14<sup>15</sup>-14<sup>30</sup>)

- gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin.

W przypadku błędnie uiszczonych opłat skarbowych można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.

**V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:**

**1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo:**

Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie (parter głównego budynku Starostwa)

**w godzinach:**

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek: 7<sup>30</sup> -15<sup>30</sup>

Wtorek 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>

Filia w Bełżycach ul. Fabryczna 2b, 24-200 Bełżyce – jednostki ewidencyjne: **Bełżyce Miasto, Bełżyce, Borzechów, Wojciechów**

Filia w Bychawie ul. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa - jednostki ewidencyjne: **Bychawa miasto, Bychawa, Jablonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew;**

Filia w Niedrzwicy Dużej ul. Bełżycka 77, 24-220 Niedrzwica Duża - jednostka ewidencyjna: Niedrzwica Duża;

Filia w Garbowie ul. Krakowskie Przedmieście 50, 21-080 Garbów - jednostka ewidencyjna: Garbów;

**w godzinach:**

Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek : 7<sup>30</sup> -15<sup>30</sup>

**2. Przesłanie pocztą na adres:** Starostwo Powiatowe w Lublinie.

ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin.

**3. Telefaksem** pod nr tel. 81 528-66-01.

**4. Elektronicznie** za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

**VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:**

**1. 7 dni – wydanie zaświadczenia**

- w pozostałych przypadkach zgodnie z ustawą Kodeks postępowania administracyjnego.

**2. Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę [www.splublin.bip.lubelskie.pl](http://www.splublin.bip.lubelskie.pl), kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.

**3. Aby uzyskać numer złożonego wniosku,** należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.

**VII. Wydział załatwiający sprawę:**

Wydział Geodezji

ul. Spokojna 7A

20-074 lublin

mail : geodezja@powiat.lublin.pl

### VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Odbiór zaświadczeń osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikiem załatwiający sprawę.
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.

O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty.

### IX. Tryb odwoławczy:

Zażalenie od odmowy wydania zaświadczenia wnosi się do Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia. Zażalenie należy złożyć w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin **w godzinach:**

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7<sup>30</sup> -15<sup>30</sup>  
Wtorek 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>

### X. Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny na wnioskodawcę nakłada się obowiązek jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania (zgodnie z art. 64 § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego).

#### **Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):**

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem [www.splublin.bip.lubelskie.pl](http://www.splublin.bip.lubelskie.pl) w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem ul. Spokojna 7A lub telefonicznie:

**Gmina Głusk** pok. 04 (parter) tel. (81) 52-86-684;

**Gmina Niemce** pok. 02 (parter) tel. (81) 52-86-682;

**Gmina Konopnica** pok. 102 (I piętro) tel. (81) 52-86-685;

**Gmina Wólka** pok. 104 (I piętro) tel. (81) 52-86-687;

**Gmina Jastków** pok. 202 (II piętro) tel. (81) 52-86-689;

**Filia w Bełżycach** – Bełżyce miasto, Bełżyce, Borzechów, Wojciechów tel. (81) 517-20-28; (81) 516-27-35;

**Filia w Bychawie** - Bychawa miasto, Bychawa, Jabłonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew - tel. (81) 566-00-60; (81) 566-00-34;

**Filia w Niedzwicy Dużej** – jednostka ewidencyjna: **Niedzwica Duża** tel. (81) 528-67-55;

**Filia w Garbowie** – jednostka ewidencyjna: **Garbów** tel. (81) 528-67-56.

### XI. Podstawa prawna:

1. Art. 24 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne .
2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
3. Art. 35, art. 217-219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.