

	<p>Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Geodezji ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin</p>	<p>GGN-04</p>
	<p>KARTA SPRAWY</p>	<p>Wydanie Nr 10</p>
<p>Zwrot działek dożywotnich</p>		
<p>I. Wymagane dokumenty do załatwienia:</p>		
<p>1. Wniosek podpisany przez uprawnionych. 2. Decyzja o przekazaniu nieruchomości.</p>		
<p>II. Załączniki do karty informacyjnej;</p>		
<p>Wniosek o zwrot działek druk GGN-04-01</p>		
<p>III. Dokumenty do wglądu:</p>		
<p>Brak</p>		
<p>IV. Wymagane opłaty:</p>		
<p>Opłata w wysokości 10 zł obowiązuje do wydania decyzji administracyjnej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.</p> <p>Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.</p> <p>Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, - gotówką w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa), <p>Godziny otwarcia kasy :</p> <p>Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek : 7⁴⁵ -15⁰⁰ (przerwa 10¹⁵-10³⁰) Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ (przerwa 10¹⁵-10³⁰ oraz 14¹⁵-14³⁰)</p> <p>- gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin: ul. Wieniawska 14 (I piętro) i ul. Leszczyńskiego 20 (I piętro) - poniedziałek, wtorek 7³⁰ - 16³⁰; środa, czwartek, piątek 7³⁰ - 14³⁰; ul. Filaretów 44 (parter) - poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7³⁰ - 14⁴⁵; ul. Kleeberga 12a - poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7⁴⁵ - 14⁴⁵</p> <p>W przypadku błędnie uiszczonych opłat skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.</p>		
<p>V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:</p>		
<p>1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo: <u>Punkt Obsługi Klienta</u> Starostwa Powiatowego w Lublinie (parter głównego budynku Starostwa) w godzinach: Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek : 7³⁰ -15³⁰ Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ <u>Filia w Bełżycach</u> ul. Fabryczna 2b,24-200 Bełżyce – jednostki ewidencyjne: Bełżyce Miasto, Bełżyce, Borzechów, Wojciechów, <u>Filia w Bychawie</u> ul. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa - jednostki ewidencyjne: Bychawa miasto, Bychawa, Jabłonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew w godzinach: Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek : 7³⁰ -15³⁰</p>		
<p>2. Przesłanie pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin.</p>		
<p>3. Telefaksem pod nr tel. 81 528-66-01.</p>		
<p>4. Elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).</p>		
<p>VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:</p>		
<p>1. Wydanie decyzji administracyjnej do 30 dni 2. W przypadku konieczności podziału działki po otrzymaniu operatu podziałowego wydanie decyzji administracyjnej do 60 dni. 3. Sprawdź stan sprawy: aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę www.splublin.bjp.lubelskie.pl, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy. 4. Aby uzyskać numer złożonego wniosku, należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.</p>		
<p>VII. Wydział załatwiający sprawę:</p>		
<p>Wydział Geodezji</p>		

Ul. Spokojna 7A
20-074 lublin
e-mail: geodezja@powiat.lublin.pl

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Odbiór decyzji osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikiem załatwiający sprawę
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na <https://powiatlublin.skrzynkapodawcza.pl>).

O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty.

IX. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Starosty Lubelskiego.

Odwołanie należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

w godzinach:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7³⁰ -15³⁰

Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ lub pocztą na adres ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

X. Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny na wnioskodawcę nakłada się obowiązek jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania (zgodnie z art. 64 § 2 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego).

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem:

- ul. Spokojna 7A lub telefonicznie: (81) 528-66-88,

- Pan Robert Ćwikliński - Filia w Bełżycach – Bełżyce Miasto, Bełżyce, Borzechów, Wojciechów tel. (081) 517-20-28.

- Pan Dariusz Rymarz - Filia w Bychawie - Bychawa miasto, Bychawa, Jabłonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew - tel. (081) 566-00-60.

XI. Podstawa prawna:

1. art. 118 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników
2. art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego