



Starostwo Powiatowe w Lublinie
Wydział Geodezji
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

GGN-05

KARTA SPRAWY

Wydanie Nr 11

Zwrot działek zabudowanych z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego na rzecz Skarbu Państwa

I. Wymagane dokumenty do załatwienia:

1. Wniosek podpisany przez uprawnionych.
2. Dokumenty stwierdzające własność.
3. Decyzja przekazania nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa
4. Postępowanie spadkowe

II. Załączniki do karty informacyjnej;

Wniosek o zwrot działek zabudowanych z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego na rzecz Skarbu Państwa – GGN-05-01

III. Dokumenty do wglądu:

Brak

IV. Wymagane opłaty:

Opłata w wysokości 10 zł obowiązuje do wydania decyzji administracyjnej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.

Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać:

- przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000,
- gotówką w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa),

Godziny otwarcia kasy:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7³⁰ -15³⁰

Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ lub pocztą na adres ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

- gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin.

W przypadku błędnie uiszczony opłaty skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.

V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo:

Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie (parter głównego budynku Starostwa)

w godzinach:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek : 7³⁰ -15³⁰

Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰

Filia w Bełżycach ul. Fabryczna 2b,24-200 Bełżyce – jednostki ewidencyjne: Bełżyce Miasto, Bełżyce, Borzechów, Wojciechów

Filia w Bychawie ul. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa - jednostki ewidencyjne: Bychawa

miasto, Bychawa, Jabłonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew;

Filia w Niedrzwicy Dużej ul. Bełżycka 77, 24-220 Niedzwica Duża - jednostka ewidencyjna:

Niedzwica Duża;

Filia w Garbowie ul. Krakowskie Przedmieście 50, 21-080 Garbów - jednostka ewidencyjna:

Garbów;

w godzinach:

Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek : 7³⁰ -15³⁰.

2. Przesłanie pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lublinie

ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin.

3. Telefaksem pod nr tel. 81 528-66-01.

4. Elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

1. Wydanie decyzji administracyjnej do 30 dni.
2. W przypadku konieczności podziału działki po otrzymaniu operatu podziałowego wydanie decyzji administracyjnej do 60 dni.
3. **Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę www.splublin.bip.lubelskie.pl, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.
4. Aby uzyskać numer złożonego wniosku, należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.

VII. Wydział załatwiający sprawę:

Wydział Geodezji

Ul. Spokojna 7A

20-074 Lublin

mail : geodezja@powiat.lublin.pl

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Odbiór decyzji osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikiem załatwiający sprawę.
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na <https://powiatlublin.skrzynkapodawcza.pl>).

O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty.

IX. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Lublinie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

Odwołanie należy złożyć w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

w godzinach:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7³⁰ -15³⁰

Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ lub pocztą na adres ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin.

X. Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny na wnioskodawcę nakłada się obowiązek jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania (zgodnie z art. 64 § 2 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego).

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem:

- ul. Spokojna 7A lub telefonicznie: (81) 528-66-88;

- Pan Robert Ćwikliński - Filia w Beżycach – Beżyce Miasto, Beżyce , Borzechów, Wojciechów tel. (081) 517-20-28;

- Pan Dariusz Rymarz - Filia w Bychawie - Bychawa miasto, Bychawa, Jabłonna, Krzczonów, Strzyżewice, Wysokie, Zakrzew tel. (081) 566-00-60;

- Pani Ewa Łukasik – Filia w Niedzwicy Dużej – Niedzwica Duża tel. (081) 528-67-55;

- Pani Małgorzata Drozd – Filia w Garbowie – Garbów tel. (081) 528-67-56.

XI. Podstawa prawna:

1. Art. 118 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
2. Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.