............................., ..................... r.

(miejscowość) (data)

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisany/-a

........................................................................................................................................

(imię, nazwisko, adres, PESEL upoważniającego/-ej, rodzaj i seria/nr dokumentu tożsamości)

upoważniam Pana/Panią

........................................................................................................................................

(imię, nazwisko, adres, PESEL, rodzaj i seria/nr dokumentu tożsamości oraz stopień pokrewieństwa pełnomocnika)

do działania w moim imieniu w sprawach prowadzonych przez Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie, związanych z:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

(wskazać jednoznacznie przedmiot sprawy np.: złożenie wniosku o …, odbiór zezwolenia i wypisów, odbiór zaświadczenia itp.)

Dołączam potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej\*.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do dnia ………….. r.

…............................................................

(czytelny podpis pełnym imieniem i nazwiskiem upoważniającego/ej)

**\*** Opłata skarbowa wynosi 17 zł (dotyczy pełnomocnictwa udzielonego innej osobie niż: małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).

Numer rachunku bankowego:

**BANK PEKAO S.A. O/Lublin
Nr 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000**Tytułem: opłata skarbowa za pełnomocnictwo