

ZASADY WSPÓŁPRACY STRON

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów w celu rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:
 - po stronie Zamawiającego:
imię i nazwisko :..... tel./fax, e-mail:
imię i nazwisko :..... tel./fax, e-mail:
zespół do nadzoru: :..... tel./fax, e-mail:
- po stronie Wykonawcy:
imię i nazwisko: tel./fax, e-mail:
2. Sposoby komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcą w zakresie:
 - 1) realizacji zapisów określonych w § 6 ust. 15 i § 8 ust. 3 – za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *,
 - 2) realizacji zapisów określonych w § 8 ust. 4, § 8 ust. 12 i § 10 ust. 5 - za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *,
 - 3) realizacji zapisów określonych w § 9 ust. 3 - za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *,
3. Sposoby komunikowania się Wykonawcy z Zamawiającym w zakresie:
 - 1) realizacji zapisów określonych w § 6 ust. 14 - za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *,
 - 2) realizacji zapisów określonych w § 8 ust. 1 – za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *,
 - 3) realizacji zapisów określonych w § 9 ust. 2 - za pośrednictwem: poczty, e-maila, fax-u *.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz wzajemnego pisemnego powiadomienia stron umowy i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowej osoby do kontaktu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
/podpis i pieczęć Zamawiającego/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

* - niepotrzebne skreślić