

..... dnia
(miejscowość)

.....
(skarżący)

.....
(adres – miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania)

.....
(adres – kod pocztowy, poczta)

.....
(numer telefonu/e-mail)

.....
(adres do e-Doręczeń)

Starosta Lubelski

ul. Spokojna 9
20-074 Lublin

SKARGA

Na podstawie art. 227 Kodeksu postępowania administracyjnego składam skargę na

.....
(podpis skarżącego)

Starostwo Powiatowe w Lublinie, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin
Tel. 81 528-66-03 Punkt Obsługi Klienta, fax. 81 528-66-01, e-mail: starostwo@powiat.lublin.pl
Informacja: Wydział Audytu, Kontroli i Jakości tel: 81 528-67-10/11, ul. Czechowska 2, 20-072 Lublin, I p. pokój 14

Potwierdzam, iż przekazano mi – w zrozumiałej i łatwo dostępnej formie – klauzulę informacyjną, w tym poinformowano mnie o przysługujących mi prawach na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.).

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę Administratorowi Danych na przetwarzanie moich danych osobowych (których zakres wykracza poza dane zbierane na podstawie przepisów prawa) zawartych we wniosku w celu realizacji przedmiotowego wniosku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie.

.....
(podpis)

Załączniki:

- 1.....
- 2.....

Sposób odbioru dokumentów:

- ☐ za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego),
- ☐ za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego),
- ☐ osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo,
- ☐ pocztą na adres podany w skardze/wniosku za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.