

Spis treści

Wprowadzenie.....	4
Charakterystyka istniejących procesów	5
Zakres zmian w procesach biznesowych	6
Kluczowe cechy nowych/ulepszonych e-услуг	6
Szczegółowa charakterystyka planowanych procesów biznesowych.....	17
1. E-услуга publiczna: udostępniania danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3.	18
1.a E-услуга publiczna: udostępniania danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.....	20
2. E-услуга udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3.....	22
2a. E-услуга udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.....	24
3. E-услуга udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poz. 3.....	26
3a. E-услуга udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.....	28
4. E-услуга udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości – poziom 3.....	30
4a. E-услуга udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości – poziom 4.....	32
5. E-услуга udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3	34
5a. E-услуга udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.....	36
6. E-услуга udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3	38
6a. E-услуга udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.....	40
7. E-услуга udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3	42
7a. E-услуга udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4	44
8. E-услуга umożliwiająca zamówienie wypisu, wyrysu, wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków -poziom 3	46
8a. E-услуга umożliwiająca zamówienie wypisu, wyrysu, wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków – poziom 4	48

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

9.	E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego – poziom 3	50
9a.	E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego – poziom 4	52
10.	E-usługa koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu – poziom 3	54
10.a	E-usługa koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu – poziom 4.....	56
11.	E-usługa udostępniania danych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w trybie Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów art. 15 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w związku z art.21 Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne – poziom 3	58
12.	E-usługa udzielania informacji z EGIB dla komorników – poziom 3.....	60
12a.	E-usługa udzielania informacji z EGIB dla komorników – poziom 4	62
	Optymalizowanie e-usług	64

Wprowadzenie

Elektroniczna usługa publiczna (e-usługa publiczna) to działanie podejmowane przez podmiot publiczny, polegające na umożliwieniu usługobiorcy realizacji obowiązku lub uprawnienia określonego przepisem prawa, realizowane z udziałem usługobiorcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Projekt zakłada tworzenie nowych elektronicznych usług wewnątrzadministracyjnych oraz usług publicznych, a także rozbudowę istniejących usług, rozumianą jako rozszerzenie zakresu funkcjonalnego oraz zakresu informacyjnego usługi (zakresu informacji przetwarzanych i zwracanych do odbiorcy przez usługę).

W ramach projektu przewiduje się realizację 12 usług udostępnionych on-line, których docelowy stopień dojrzałości to 3-dwustronna interakcja oraz 4-dwustronna interakcja.

Planowane interakcje w ramach usług:

- Interakcja pomiędzy administracją a użytkownikiem (A2C),
- Interakcja pomiędzy użytkownikiem a biznesem (A2B),
- Interakcja pomiędzy administracją i administracją (A2A).

W projekcie przewidziano do uruchomienia w punkcie docelowym następujące e-usługi:

1. E-usługa udostępniania danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
2. E-usługa udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
3. E-usługa udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
4. E-usługa udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości,
5. E-usługa udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
6. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
7. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
8. E-usługa umożliwiająca zamówienie wypisu, wyrysu, wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków,
9. E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego,
10. E-usługa koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
11. E-usługa udostępniania danych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w trybie Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, oraz w trybie art. 12 Ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej oraz art. 15 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w związku z art.21 Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne.
12. E-usługa udzielania informacji z EGiB dla komorników.

Charakterystyka istniejących procesów

Istniejące procesy związane z obsługą spraw administracyjnych obejmujących usługi geodezyjne świadczone przez jednostki samorządu terytorialnego szczebla powiatowego opierają się ściśle na obowiązujących przepisach, określonych w następujących aktach prawnych:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz.U.2019 poz. 393),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (tj. Dz.U.2019 poz. 434),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 914),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. poz. 1333),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r. poz. 1938),
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U.2019 poz. 700),
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 725),
- Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t. j. Dz.U.2018.1472).

Wymienione akty określają zakres czynności dokonywanych przez poszczególne strony, obowiązujące wzory formularzy, terminy realizacji poszczególnych czynności, itp.

W obecnej chwili większość spraw administracyjnych realizowanych jest z wykorzystaniem dokumentów w formie papierowej, które są przesyłane drogą pocztową bądź – jeszcze częściej - przekazywane / odbierane osobiście przez strony. Papierowa forma wiąże się

z długim czasem przekazywania dokumentów (oczekiwanie na wptynięcie przesyłki pocztowej, czas konieczny do odwiedzenia urzędów, konieczność przerwania pracy), a także wyklucza stosowanie systemów usprawniających pracę (np. automatyczne sprawdzanie zgodności nazwy obrębu geodezyjnego z jego numerem), co wpływa na występowanie omyłek wymagających korekty i dalsze wydłużanie realizacji spraw.

Dokumentacja powstająca w organie administracji i do niego napływająca jest klasyfikowana i kwalifikowana na podstawie wykazu akt przez oznaczanie, rejestrację i łączenie dokumentacji w akta spraw albo jej grupowanie jako dokumentacji nietworzącej akt spraw. Każdy dokument występujący w formie papierowej musi otrzymać numer katalogowy, zostać ręcznie zewidencjonowany w odpowiednim rejestrze, co angażuje urzędników i ogranicza dyspozycyjność urzędu.

Zakres zmian w procesach biznesowych

Cyfryzacja usług geodezyjnych świadczonych przez organy administracji samorządowej pozwoli na zmianę sposobu komunikowania się klienta z urzędem i przyspieszenie tego etapu realizacji spraw. Możliwa będzie automatyczna weryfikacja kompletności i poprawności wypełnianych formularzy, generowanie numerów katalogowych, automatyczne ewidencjonowanie dokumentów i ich katalogowanie w aktach sprawy, wysyłanie do klienta elektronicznej informacji o statusie sprawy, a także automatyczną obsługę płatności wnoszonych przez klientów. Dzięki przechowywaniu dokumentacji w formie elektronicznej skróci się także czas potrzebny na jej przekazywanie pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi urzędu.

Pozostałe elementy związane z obsługą spraw (np. wzory formularzy, dopuszczalne terminy realizacji) nie ulegną zmianie względem istniejących procesów, gdyż opierać się one będą na tych samych przepisach prawa.

Kluczowe cechy nowych/ulepszonych e-usług

Charakterystykę nowych i ulepszonych usług administracyjnych objętych projektem przedstawiono w tabeli na następnym stronach.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Tabela 1. Kluczowe cechy nowych/ulepszonych e-ustug

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
1.	E-usługa udostępniania danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu zbioru danych EGiB. Usługa generuje dokument obliczenia opłaty, licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e-PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie średnio 3 dni. Całość procedury zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
2.	E-usługa udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGIB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu: rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych w bazie danych EGIB.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty, licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
3.	E-usługa udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu mapy ewidencji gruntów lub mapy zasadniczej.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty, licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> – elektronicznej (wysyłka on-line), – nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
4.	E-usługa udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie rzeczoznawcom majątkowym zbioru danych rejestru cen i wartości nieruchomości w celu wykonania przez nich wyceny nieruchomości. Usługa generuje dokument obliczenia opłaty, licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, skrócenie czasu udostępniania podstawowych danych, możliwa pełna automatyzacja procesu	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
5.	E-usługa udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu zbioru danych GESUT.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty (wraz z płatnością elektroniczną), licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
6.	E-usługa udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu zbioru danych BDSOG.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty (wraz z płatnością elektroniczną), licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
7.	E-usługa udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu zbioru danych BDOT500.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty (wraz z płatnością elektroniczną), licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów
8.	E-usługa umożliwiająca zamówienie wypisu, wyrysu, wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków,	A2B, A2C	3,4	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu odnośnie wypisu, wyrysu lub wyrysu i wyrysu z EGiB.</p> <p>Usługa generuje dokument obliczenia opłaty, określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem profilu zaufanego ePUAP.</p> <p>W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.</p>	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów



Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
9.	E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego,	A2B	3,4	e-Usluga kompleksowej obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego w zakresie: – obsługi zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, Usługa generuje dokument obliczenia opłaty. Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest za pomocą logowania w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.	PODGiK	Obecnie 4 dni. Zostanie skrócona o 1-2 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów
10.	E-usługa koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,	A2B	3,4	e-Usluga polegać będzie na obsłudze wniosków o koordynację usytuowaniu projektowanej sieci uzbrojenia terenu z dopuszczeniem przeprowadzania narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej lub obydwu opcji: – profilu zaufanego e PUAP, – logowanie w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.	PODGiK	Obecnie 14 dni. Zostanie skrócona o 2-3 dni	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków, skrócenie czasu na korespondencję	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
11.	E-usługa udostępniania danych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w trybie Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, oraz w trybie art. 12 Ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej oraz art. 15 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w związku z art.21 Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne.	A2A, A2B	3	<p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu zbioru danych EGİB, BDOT500, GESUT, BDSOG, - mapy ewidencji gruntów, mapy zasadniczej - rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych w bazie danych EGİB.</p> <p>Usługa generuje licencję oraz określony produkt w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronicznej (wysyłka on-line), • nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. <p>Usługa pozwalająca na zamówienie danych z zasobu, pobierania danych z zasobu wraz z licencją. Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny udostępni materiały zawarte w zasobach publicznych nieodpłatnie.</p> <p>Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest z wykorzystaniem jednej opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – logowanie w systemie 	PODGiK	Obecnie 2 dni, zostanie nieznacznie skrócona	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków	brak opłat

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

Lp.	Wyszczególnienie	Typ usługi	Poziom dojrzałości	Opis usługi	Właściciel procesu	Czas realizacji	Koszt realizacji	korzyści dla użytkowników	koszty dla użytkowników
12.	E-usługa udzielania informacji z EGIB dla komorników.	A2A	3,4	E-usługa umożliwiająca dostęp do informacji w bazie danych ewidencji gruntów i budynków o podmiotach władających gruntami, budynkami i lokalami. Korzystanie z usługi i dostęp do danych osobowych planowane jest za pomocą logowania w systemie na podstawie umowy zawartej pomiędzy udostępniającym i pozyskującym dane. W przypadku poziomu 4 e-usługi elementem usługi jest obsługa płatności.	PODGiK	Obecnie 2 dni, zostanie nieznacznie skrócona	brak dodatkowych kosztów po stronie urzędu i użytkownika	skrócenie czasu na kontakt z urzędem, skrócenie czasu przygotowania wniosku, zwiększenie stopnia prawidłowości wniosków, automatyzacja w przypadku braku interesujących danych	bez zmian - opłaty wynikają z przepisów, wymagane jednorazowe założenie konta

Źródło: Opracowanie własne

Szczegółowa charakterystyka planowanych procesów biznesowych

Schemat biznesowy jest graficznym przedstawieniem przebiegu procesu biznesowego, tj. serii powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują określony problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu.

Przedstawione na kolejnych stronach schematy wraz z opisami obrazują sekwencje czynności, które będą wykonywane w ramach spraw obsługiwanych drogą elektroniczną przez wydziały odpowiedzialne za sprawy geodezyjne w Starostwach Powiatowych na terenie woj. lubelskiego, które uczestniczą w projekcie „e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego”.

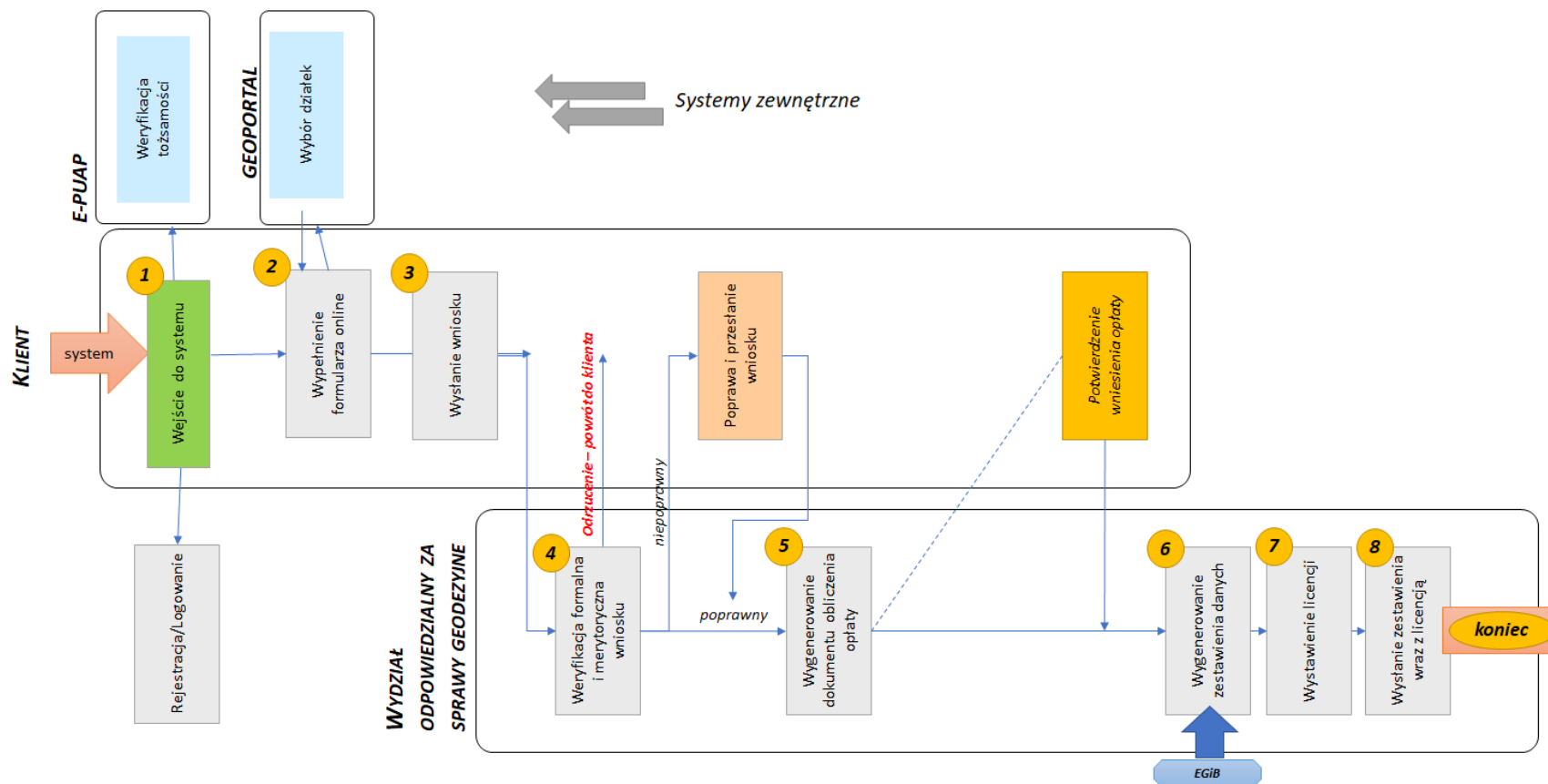
Schematy przedstawiają kolejne etapy realizacji danej usługi, z podziałem na czynności wykonywane:

- po stronie klienta,
- po stronie wydziału odpowiedzialnego za sprawy geodezyjne w starostwie (z wykorzystaniem geodezyjnych systemów i baz danych: EGiB, BDOT500, GESUT, BDSOG, PZGiK, itp.),

z ewentualnym udziałem systemów zewnętrznych (ePUAP, Geoportal, systemy płatności, itp.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

1. E-usługa publiczna: udostępniania danych EGİB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3.



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustług dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

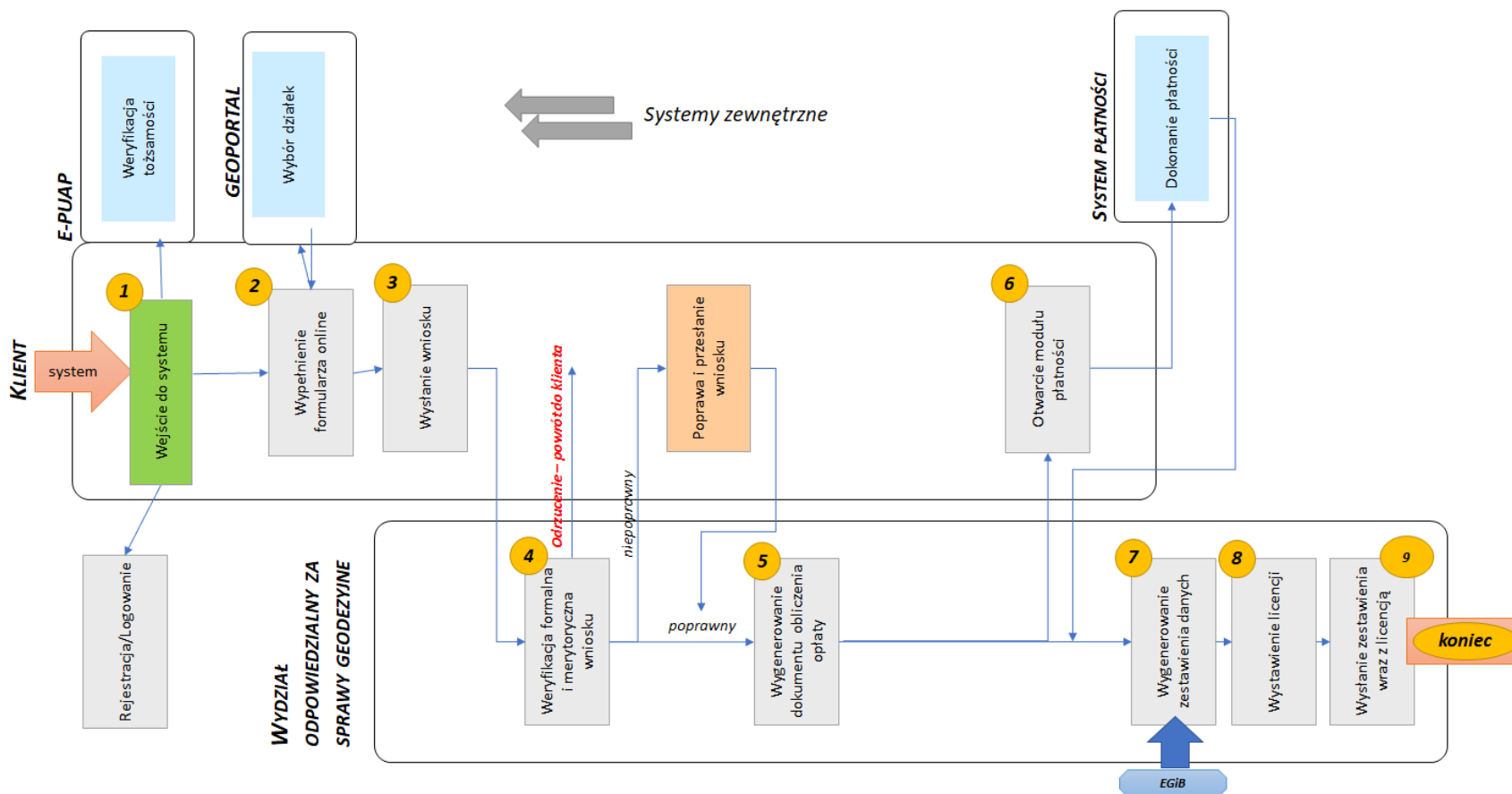
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wystany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zestawień danych. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budyneków.
- 7) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zestawienie wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przestanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty.co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

1.a E-usługa publiczna: udostępniania danych EGIB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

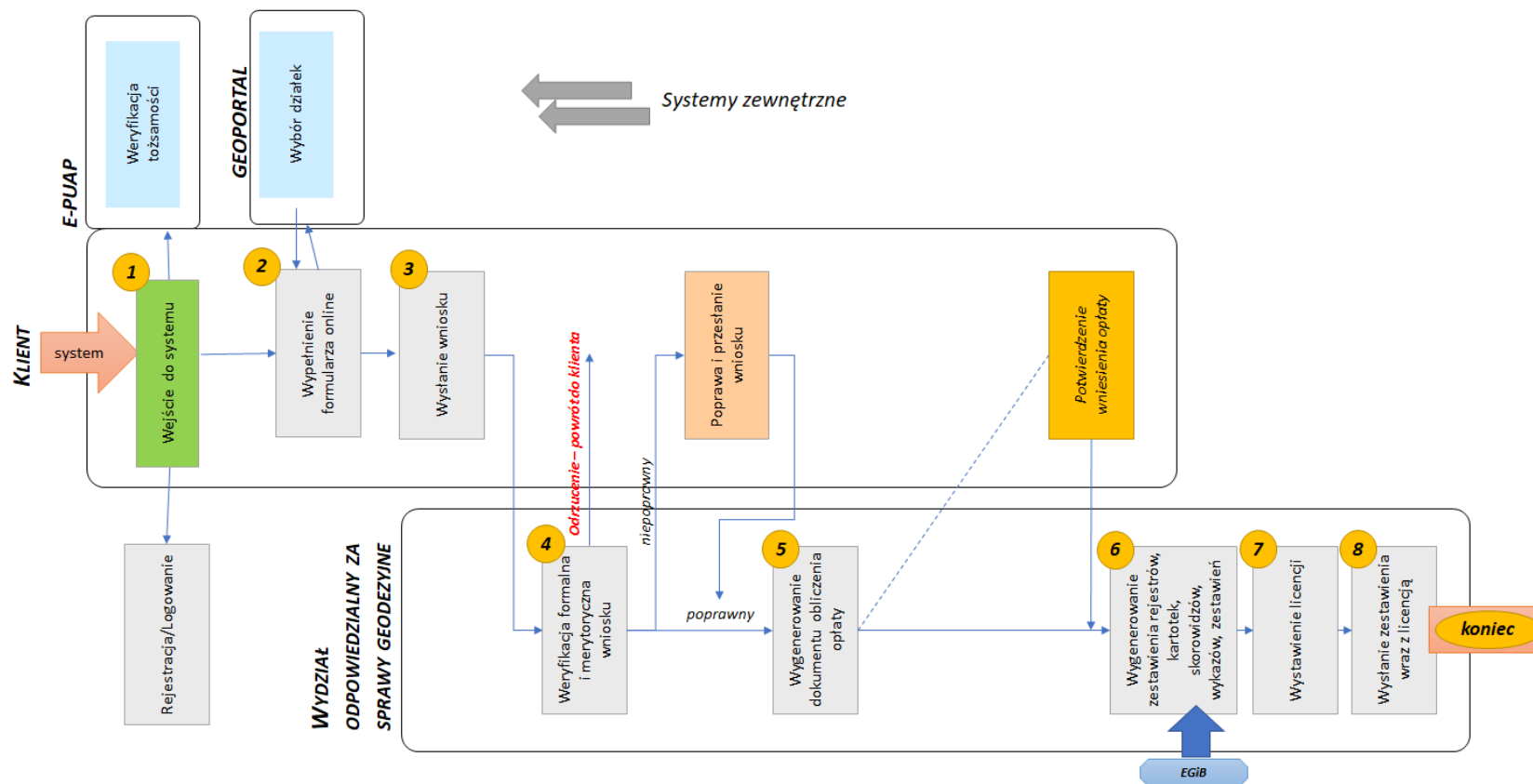
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wystany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zestawień danych. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budyneków.
- 8) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zestawienie wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przestanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty.co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

2. E-usługa udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGiB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3.



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

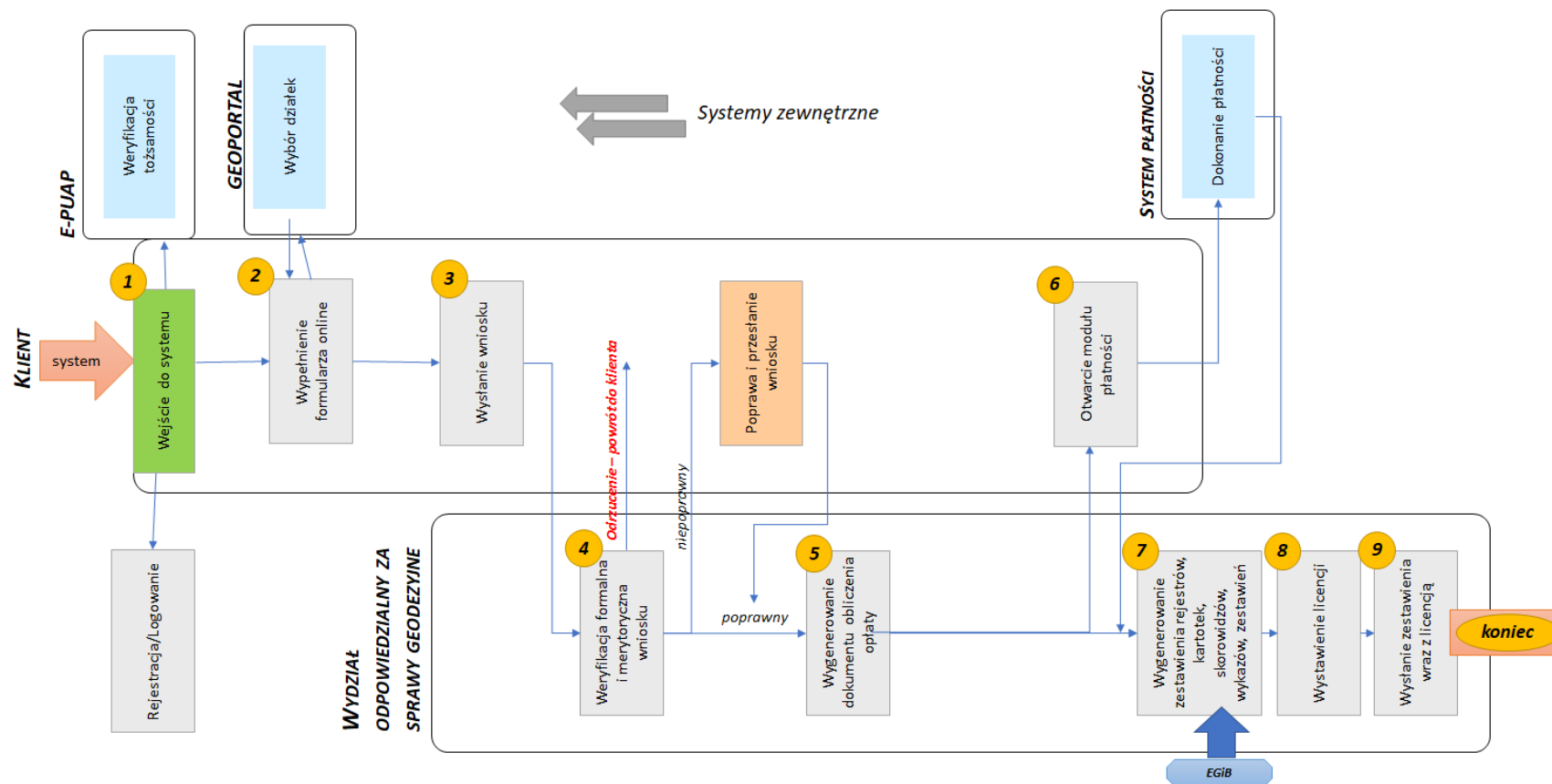
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wystany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków.
- 7) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zestawienie wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie PDF (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty.

co kończy bieg sprawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

2a. E-usługa udostępniania rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie baz danych EGİB z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

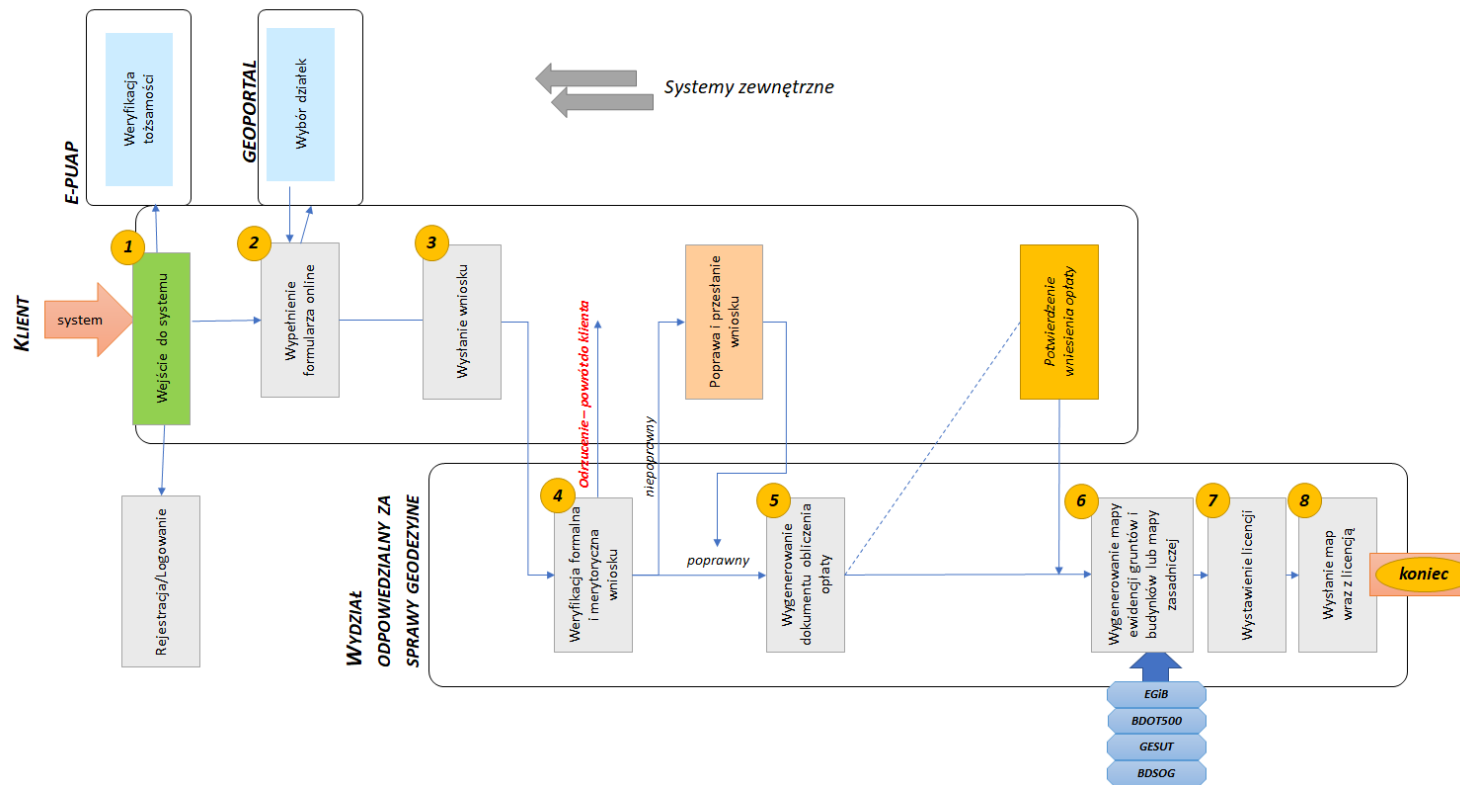
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wystany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków.
- 8) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zestawienie wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie PDF (wysyłka on-line),
 - nielektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty.

co kończy bieg sprawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

3. E-usługa udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poz. 3.



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustług dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

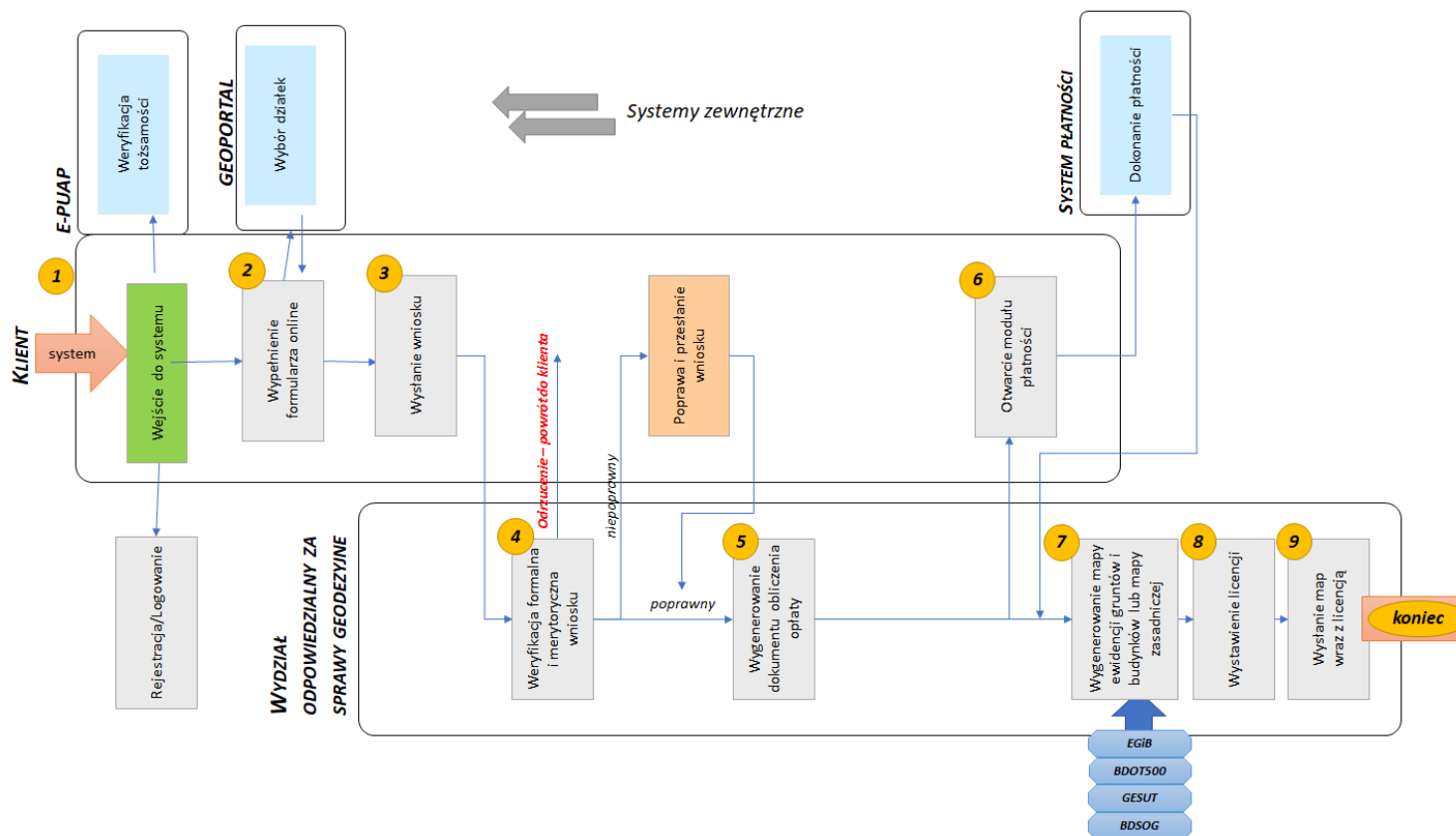
- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wysłany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych map. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków, bazy danych geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych, bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 7) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowana mapa wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty,
 - elektronicznej (pdf, geotif, dxf).

co kończy bieg sprawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

3a. E-usługa udostępniania mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4.



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

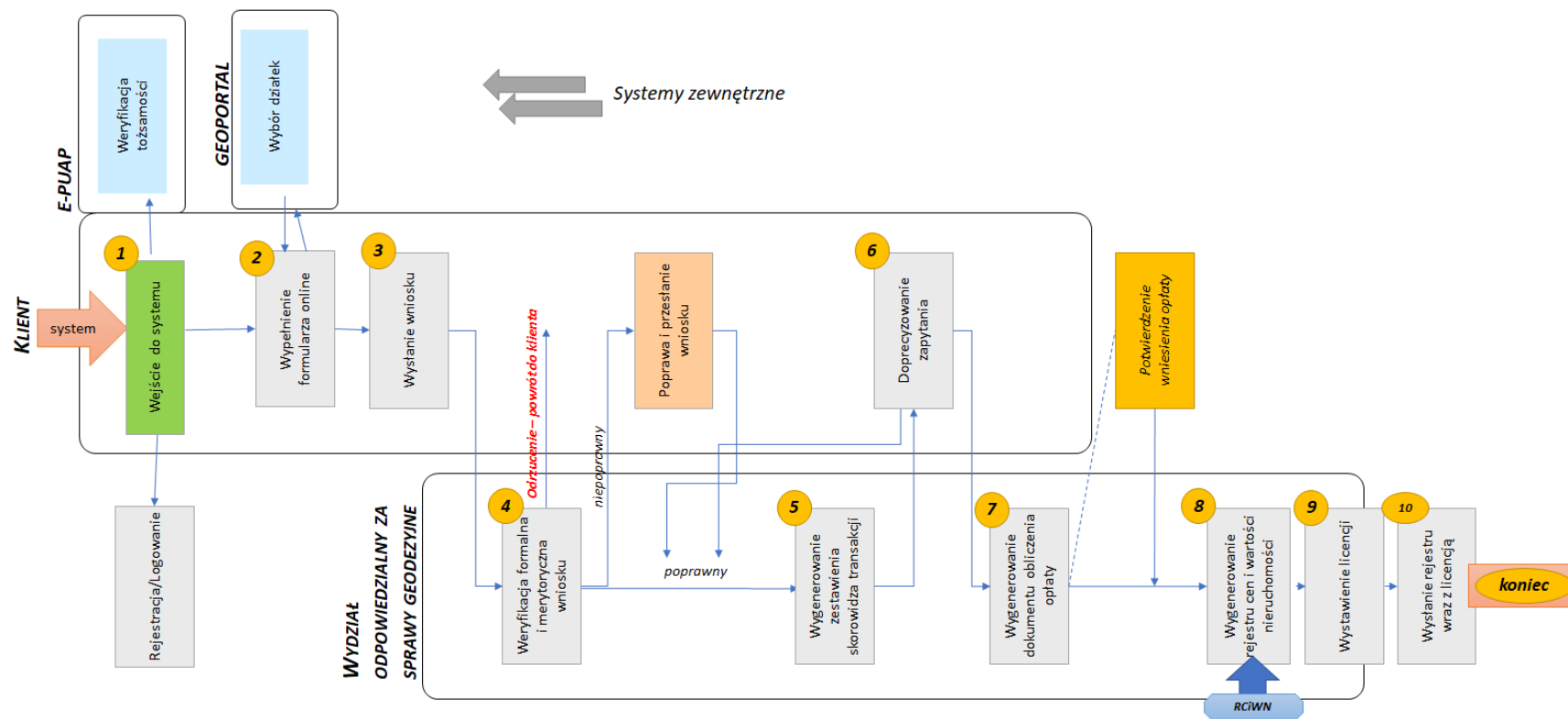
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wysłany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych map. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków, bazy danych geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych, bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 8) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowana mapa wraz z licencją przekazywana jest wnioskodawcy w formie:
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty,
 - elektronicznej (pdf, geotif, dxf).

co kończy bieg sprawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

4. E-usługa udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

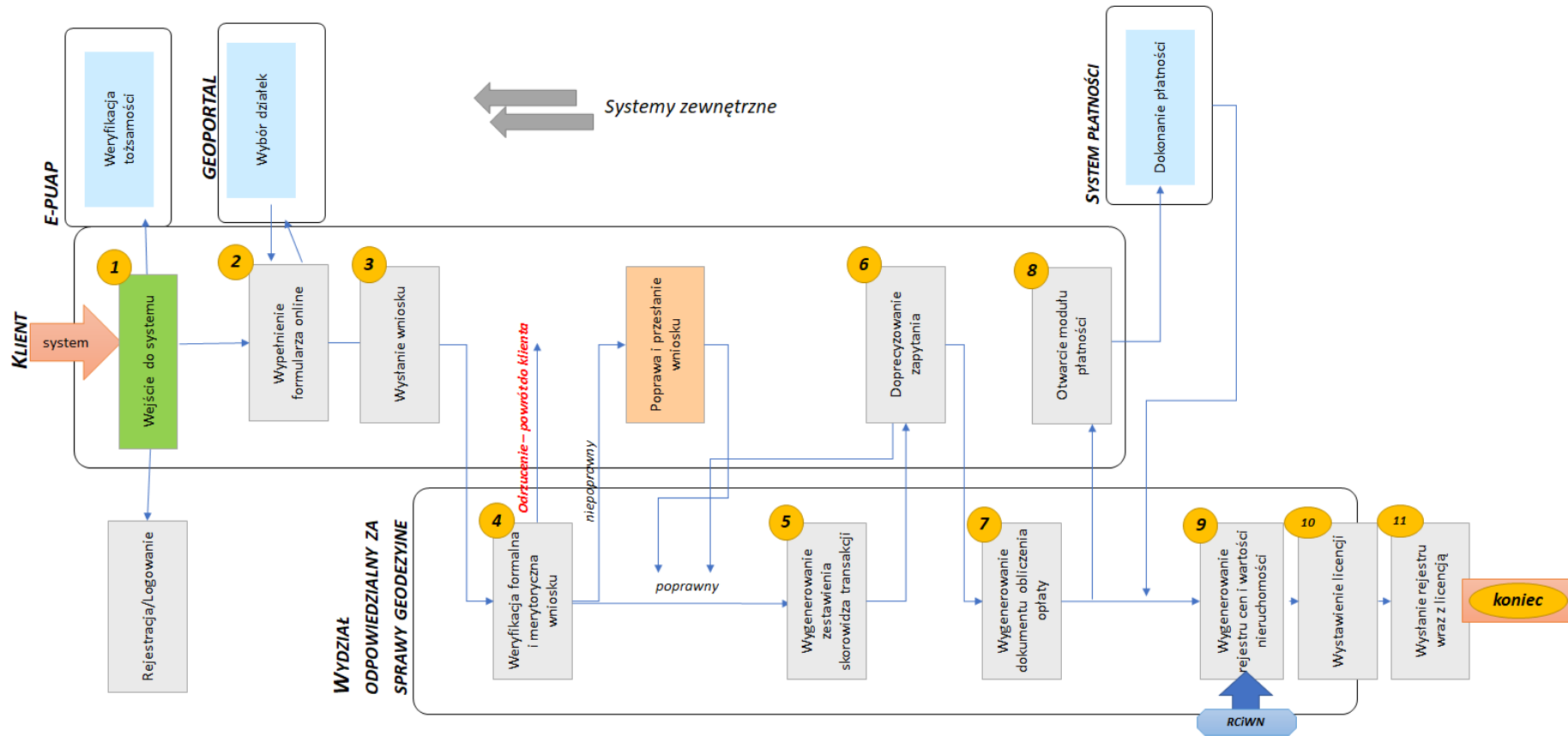
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wysłany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest zestawienie wstępnej informacji o zakresie danych dostępnych w rejestrze cen i wartości nieruchomości.
- 6) Wnioskodawca dokonuje zawężenia kryteriów wyszukiwania – określa dokładny zakres potrzebnych mu informacji.
- 7) Na podstawie wyboru wnioskodawcy dokonywana jest wycena e-usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 8) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanego zestawienia cen. Dane pozyskiwane są z rejestru cen i wartości nieruchomości.
- 9) Do przygotowanego rejestru generowana jest licencja.
- 10) Wnioskowany rejestr wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - elektronicznej (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

4a. E-usługa udostępniania rejestru cen i wartości nieruchomości – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

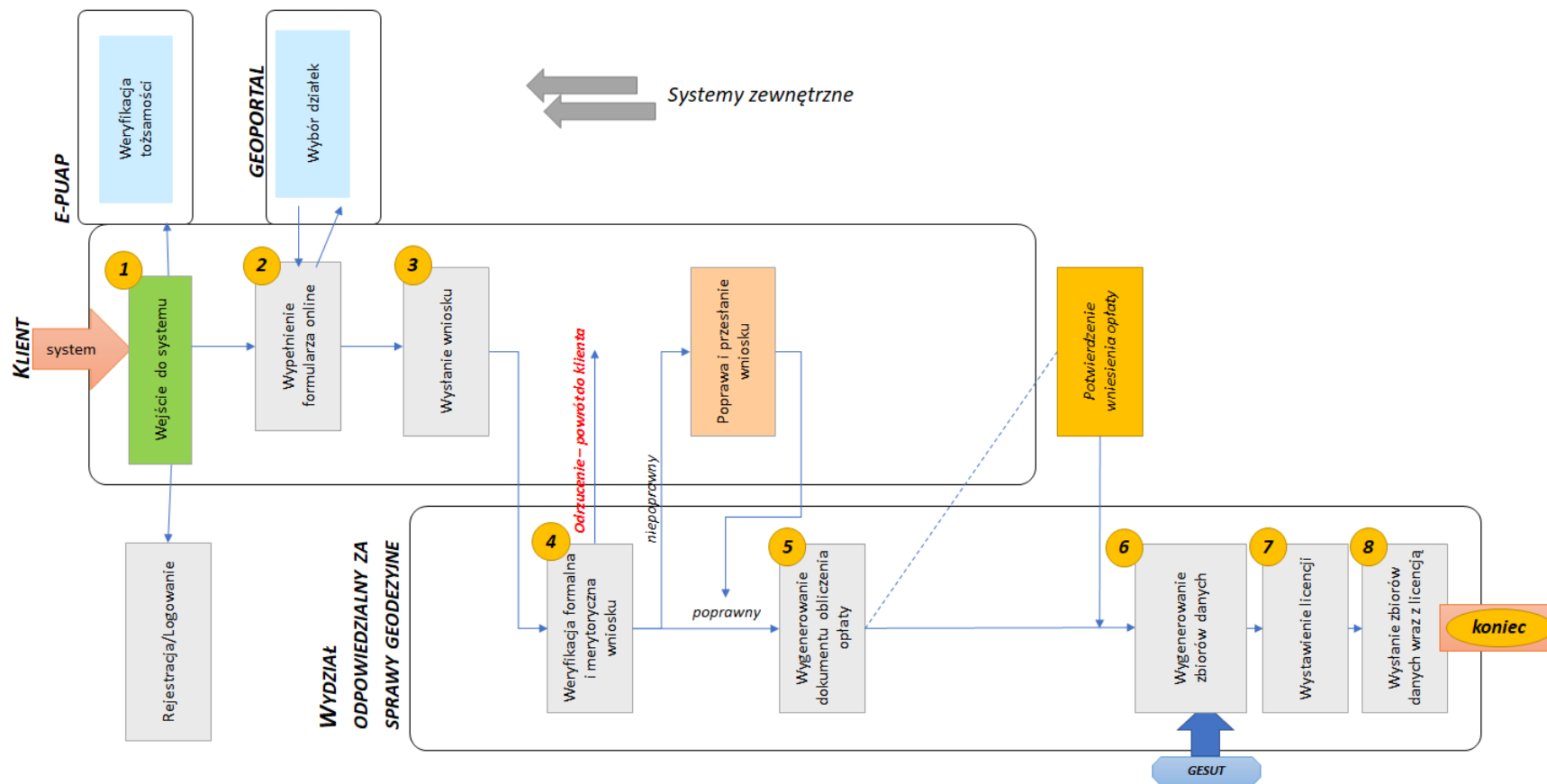
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje on ponownie wysłany.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest zestawienie wstępnej informacji o zakresie danych dostępnych w rejestrze cen i wartości nieruchomości.
- 6) Wnioskodawca dokonuje zawężenia kryteriów wyszukiwania – określa dokładny zakres potrzebnych mu informacji.
- 7) Na podstawie wyboru wnioskodawcy dokonywana jest wycena e-usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 8) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza fakt dokonania płatności.
- 9) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanego zestawienia cen. Dane pozyskiwane są z rejestru cen i wartości nieruchomości.
- 10) Do przygotowanego rejestru generowana jest licencja.
- 11) Wnioskowany rejestr wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - elektronicznej (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyłanie pocztą tradycyjną co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

5. E-usługa udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustług dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

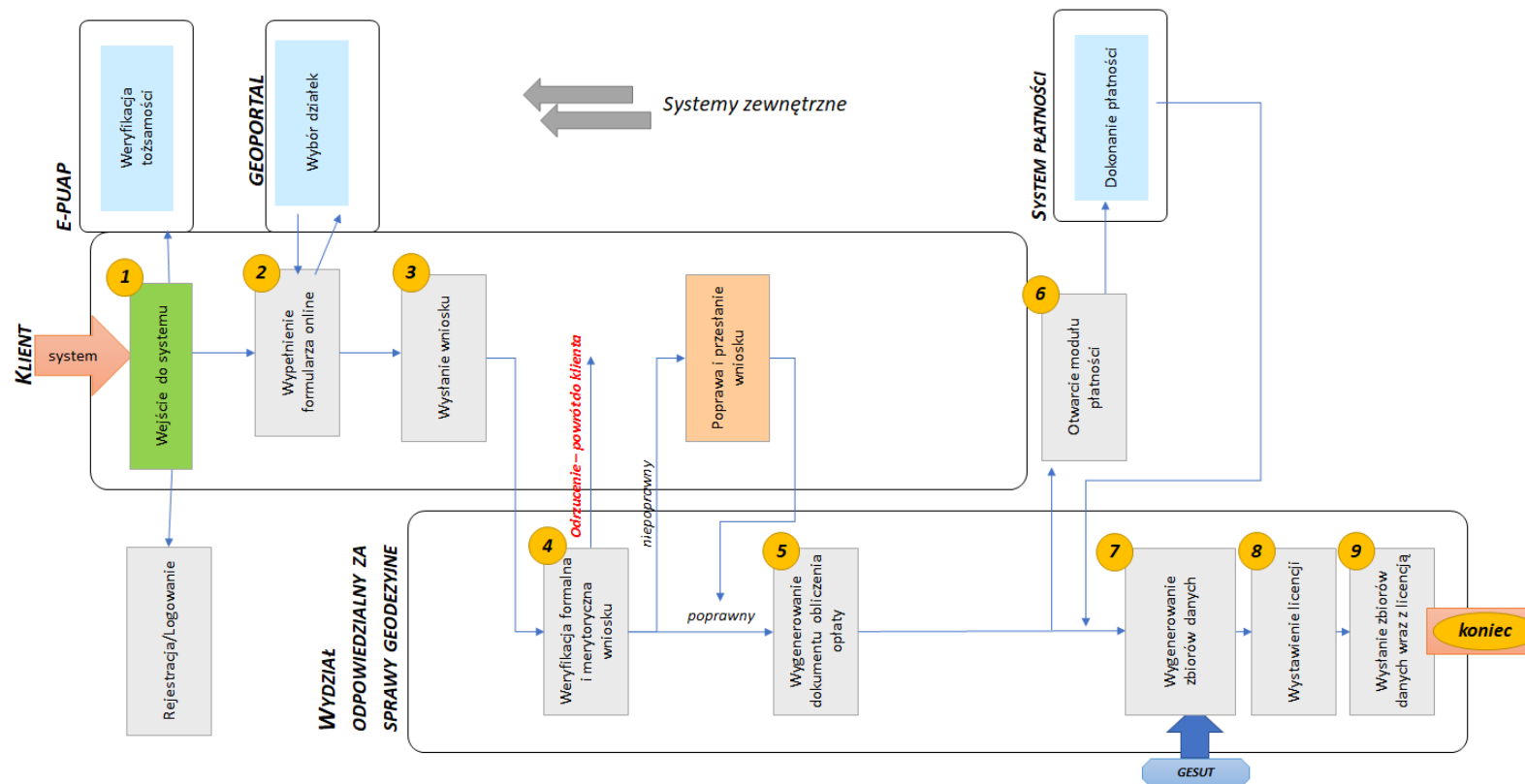
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zbiorów danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
- 7) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przestanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

5a. E-usługa udostępniania zbiorów danych GESUT z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

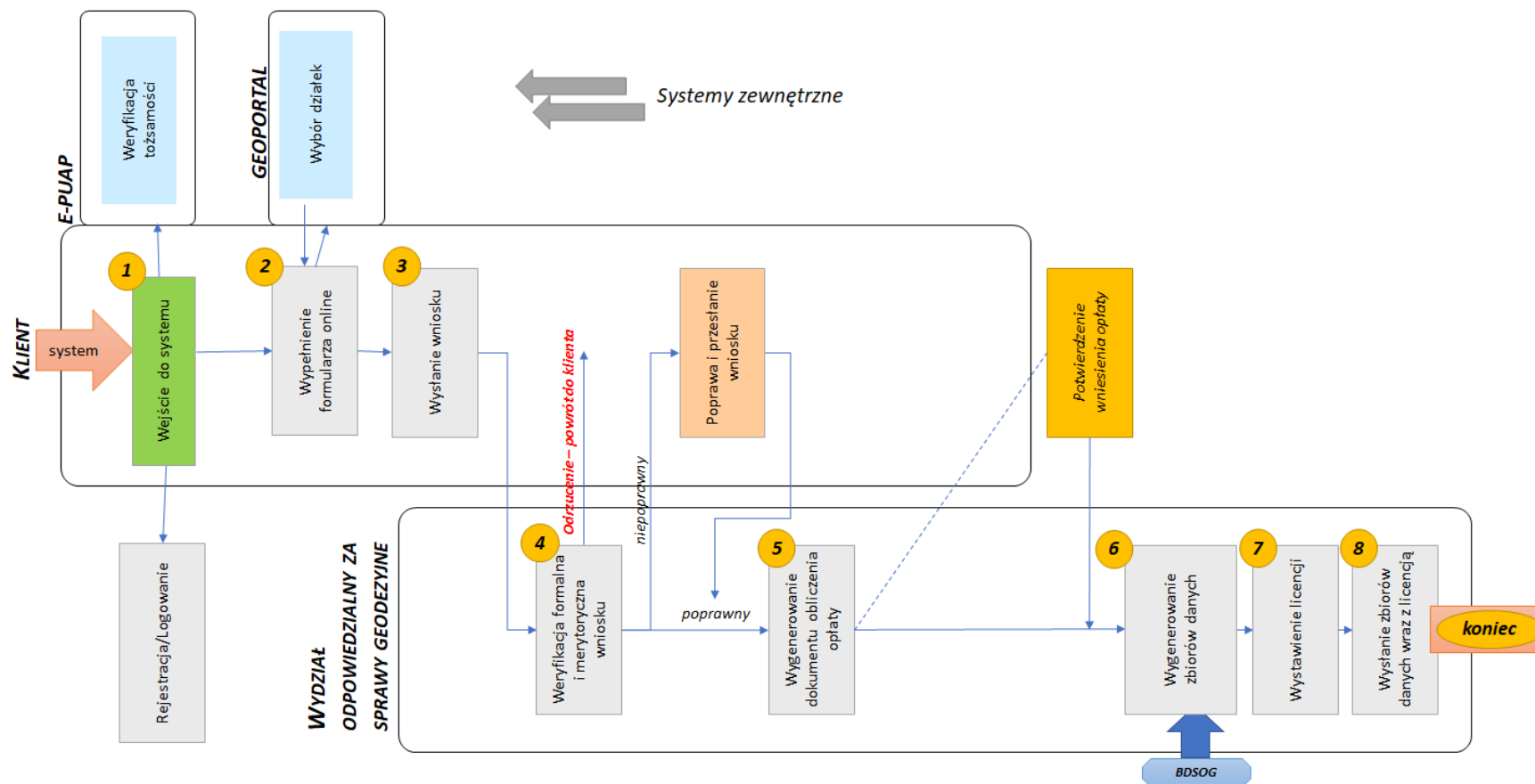
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zbiorów danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
- 8) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przestanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty

co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

6. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

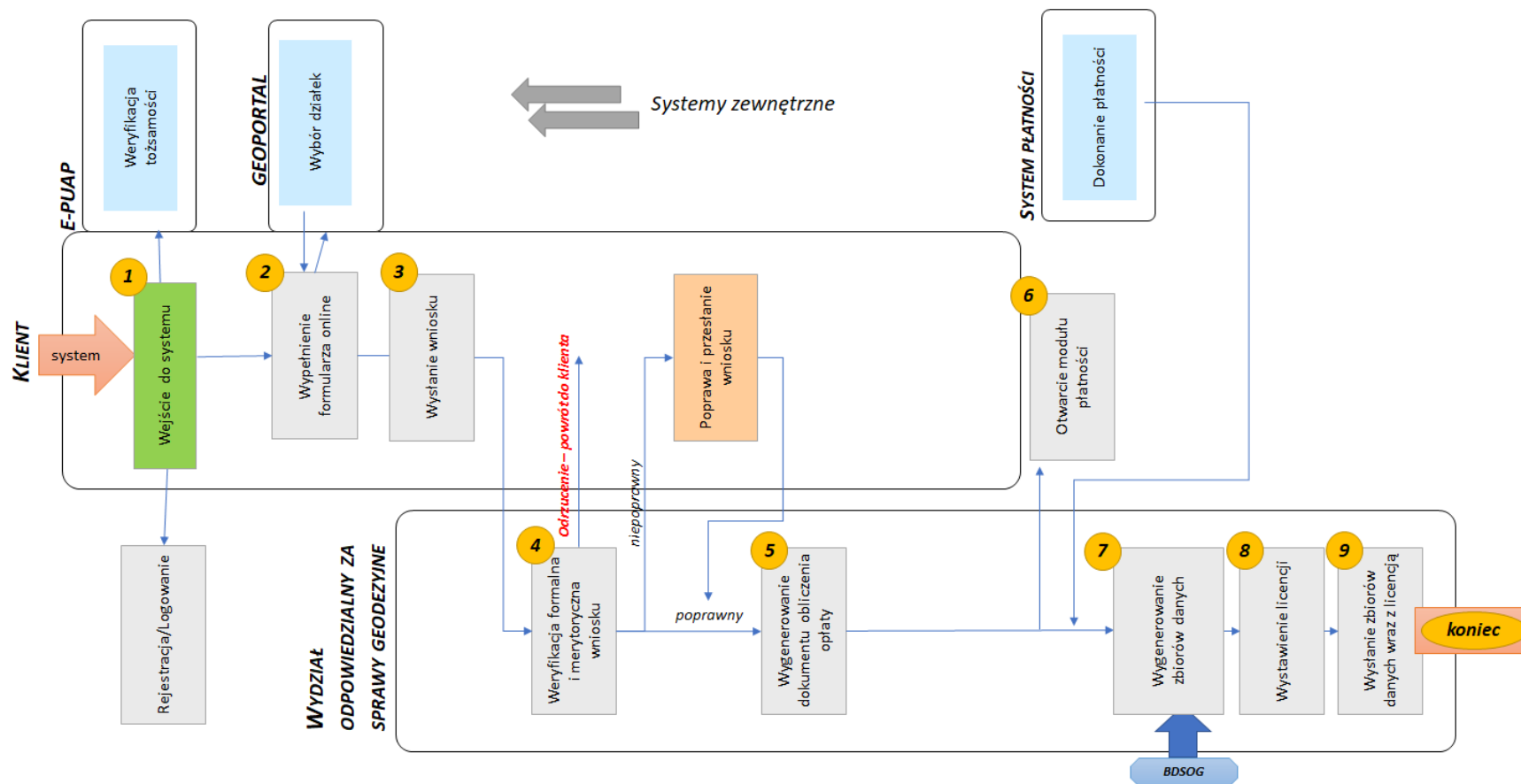
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zestawień danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 7) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

6a. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDSOG z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

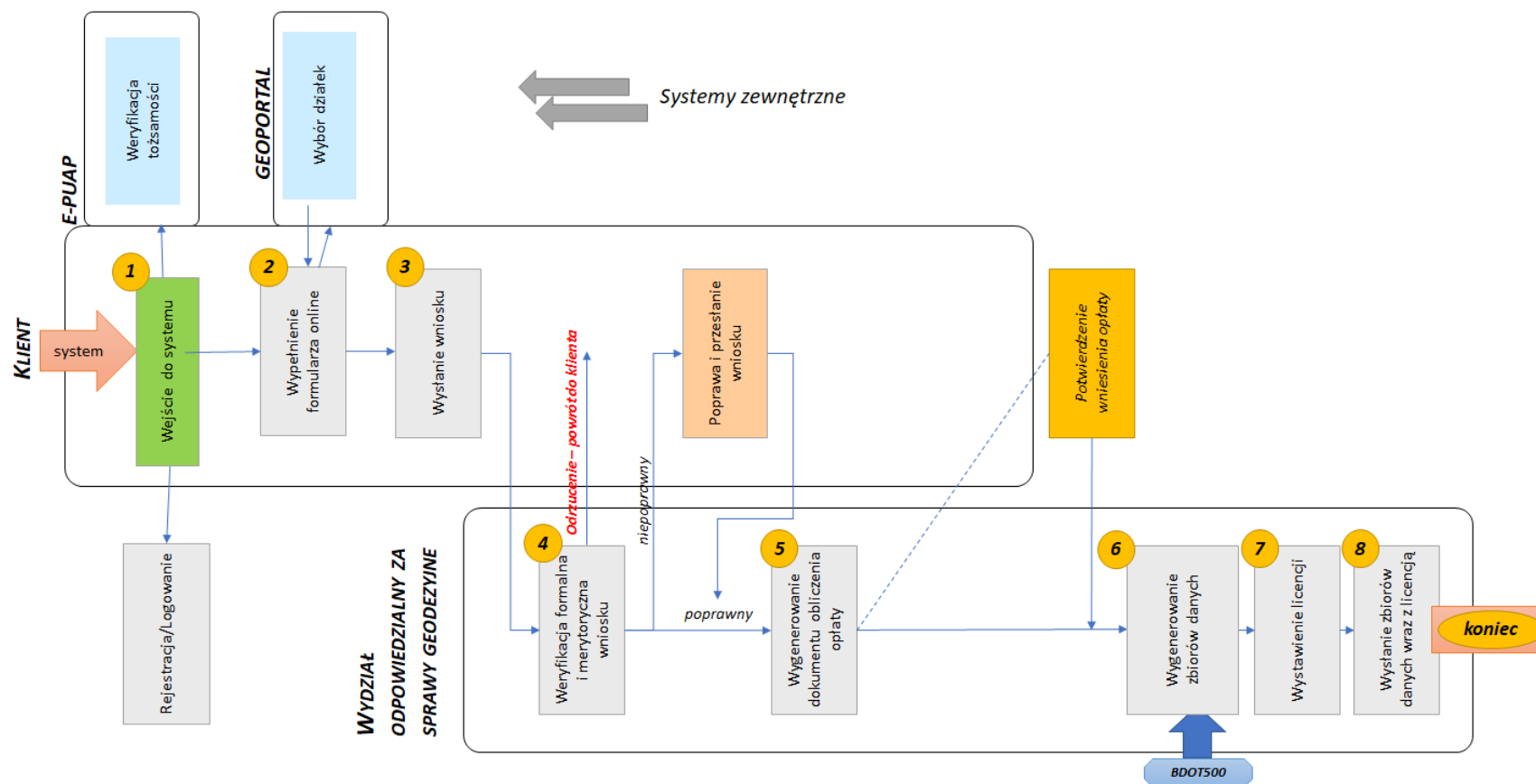
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 8) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

7. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

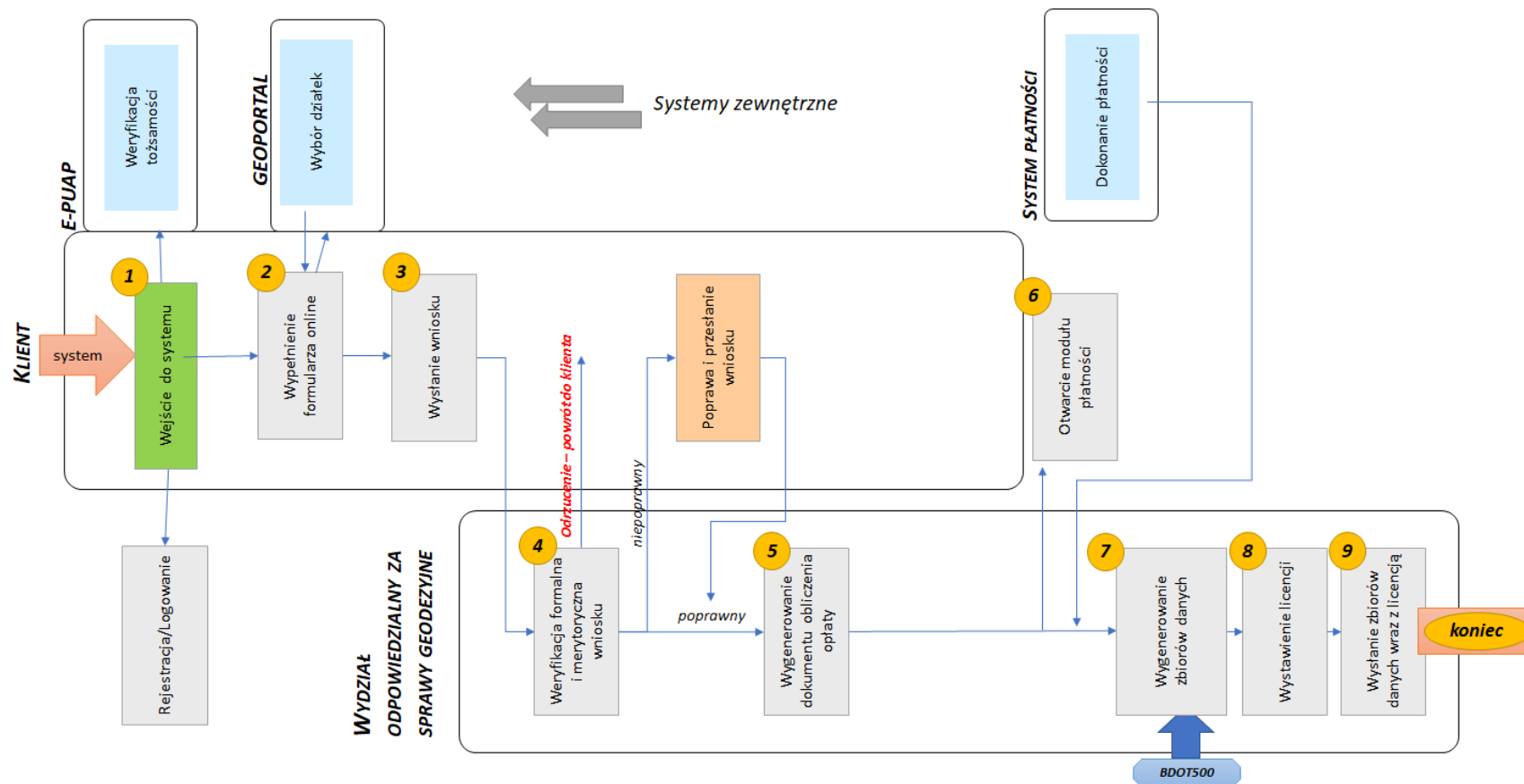
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych zestawień danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych obiektów topograficznych.
- 7) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

7a. E-usługa udostępniania zbiorów danych BDOT500 z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

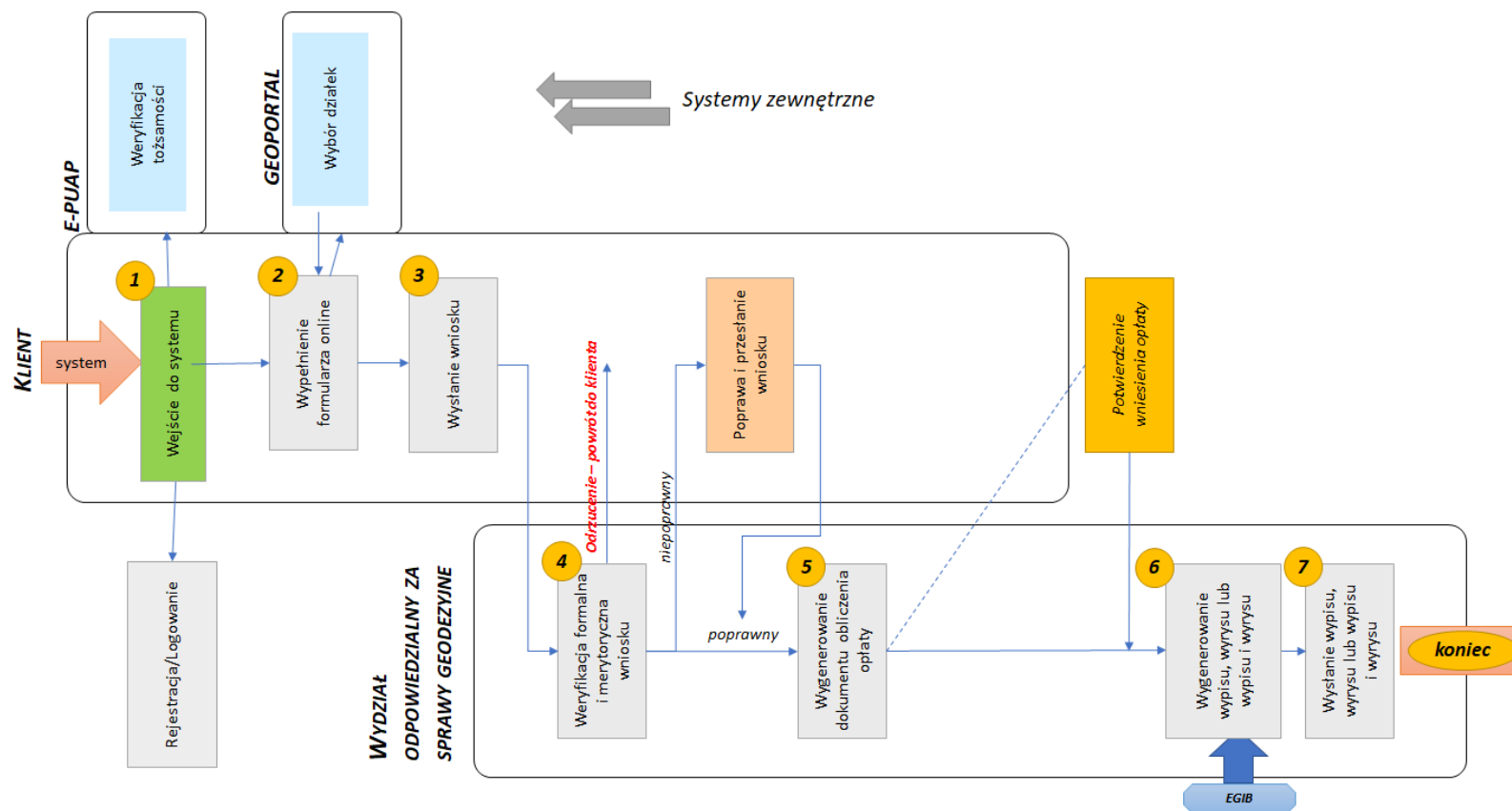
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych danych. Dane pozyskiwane są z bazy danych obiektów topograficznych.
- 8) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line),
 - nieelektronicznej (nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

8. E-usługa umożliwiająca zamówienie wypisu, wyrys, wypisu i wyrys z ewidencji gruntów i budynków -poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

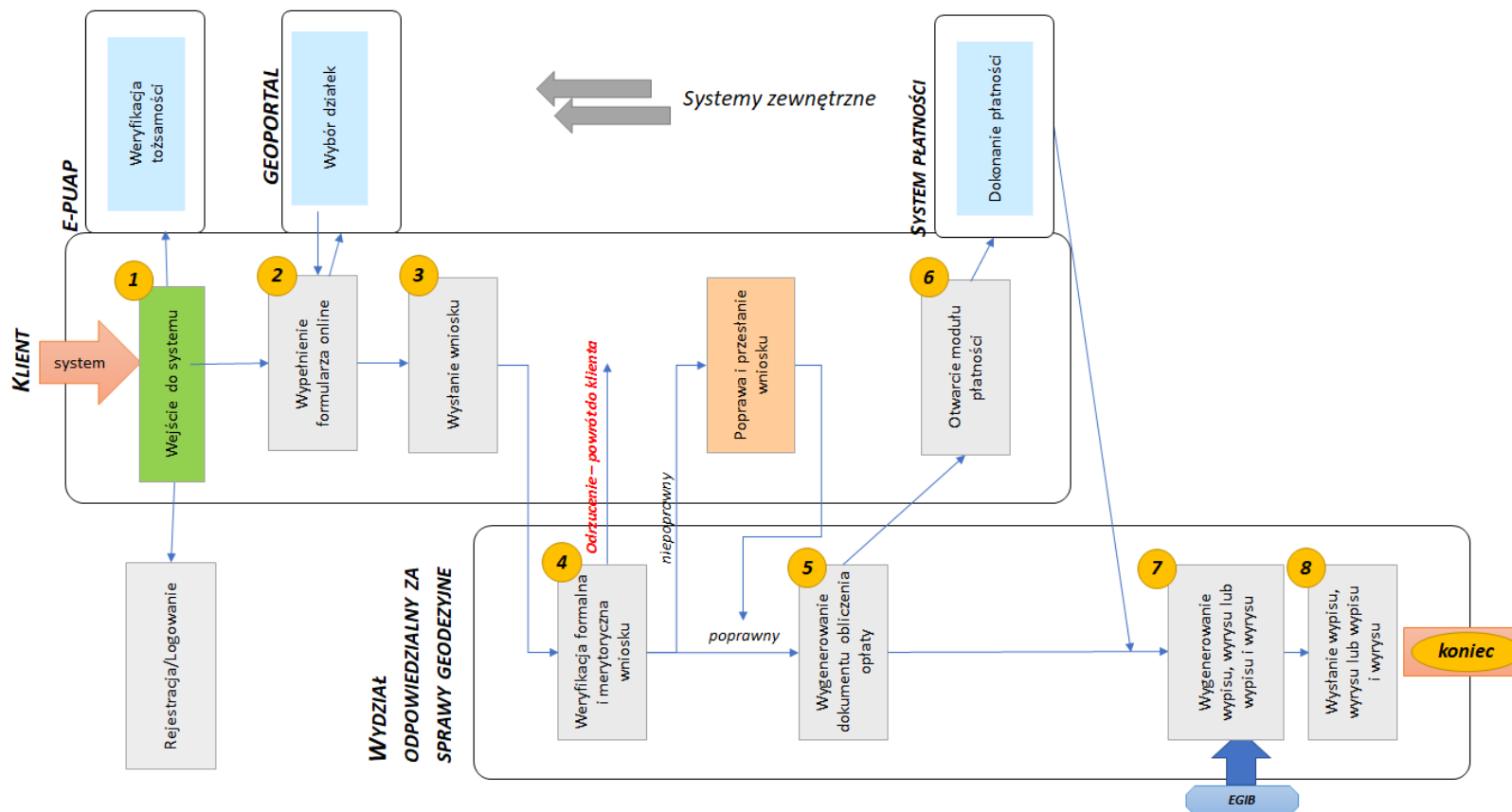
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych wypisów, wyrysów lub wypisów i wyrysów. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków.
- 7) Wnioskowane wypisy i wyrisy przekazywane są wnioskodawcy w formie papierowej lub elektronicznej podpisanej przy pomocy podpisu elektronicznego, udostępnione do odbioru lub przesłanie pocztą tradycyjną co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

8a. E-usługa umożliwiająca zamówienie wypisu, wrysu, wypisu i wrysu z ewidencji gruntów i budynków – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: publiczna A2B, A2C.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

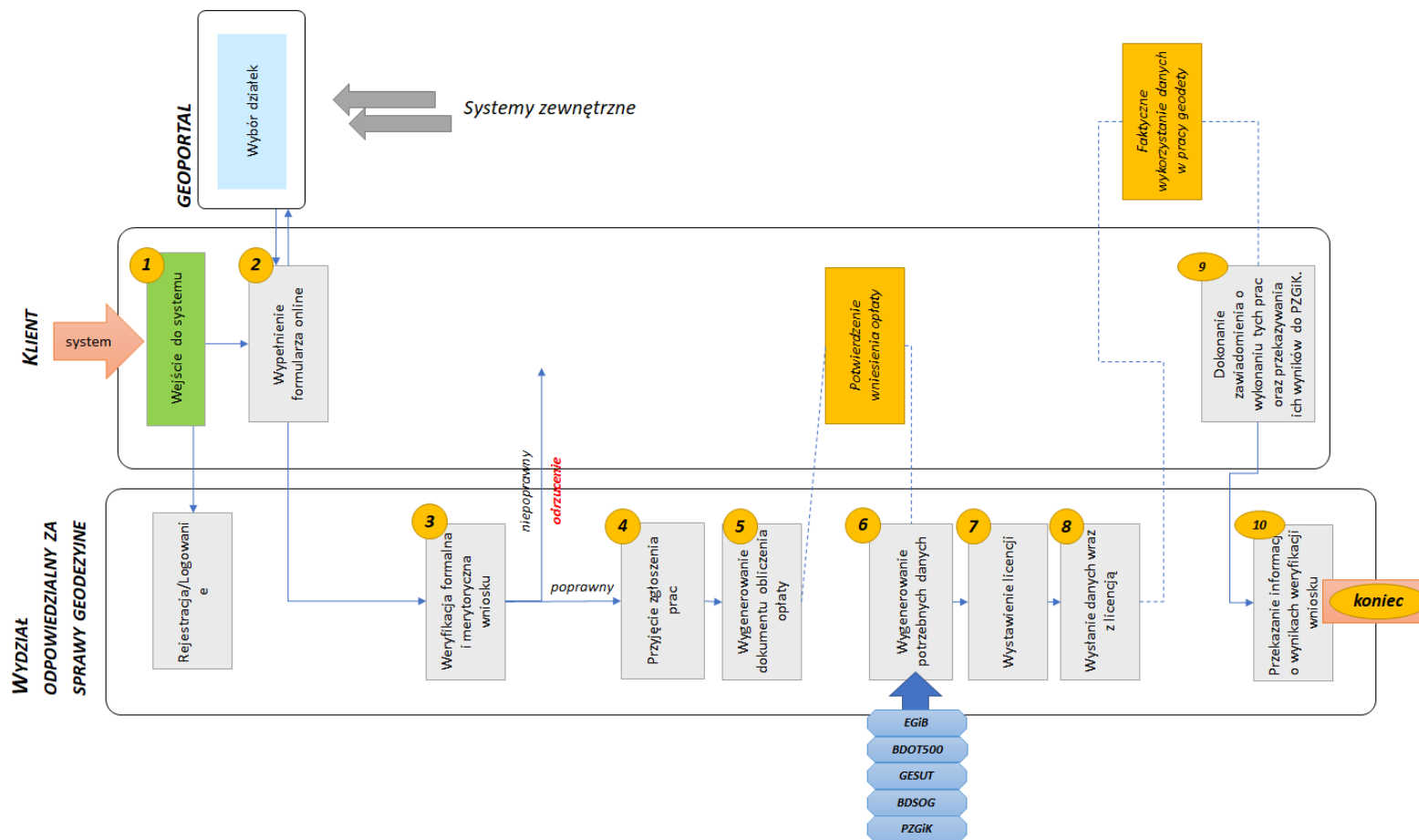
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu prawnego, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Wejście do systemu możliwe jest poprzez rejestrację/logowanie (konto w systemie usługodawcy z możliwością potwierdzenia za pomocą profilu zaufanego).
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Po wypełnieniu wymaganych pól formularza użytkownik wysyła wniosek.
- 4) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 5) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 7) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje przygotowanie wnioskowanych wypisów, wyrysów lub wypisów i wyrysów. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków.
- 8) Wnioskowane wypisy i wyrisy przekazywane są wnioskodawcy w formie papierowej lub elektronicznej podpisanej przy pomocy podpisu elektronicznego, udostępnione do odbioru lub przesłanie pocztą tradycyjną co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

9. E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: niepubliczna A2B.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji zgłoszenia, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla geodetów. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) PODGiK dokonuje wstępnej weryfikacji zgłoszenia pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych w zgłoszeniu, następuje odrzucenie zgłoszenia prac.
- 4) Na podstawie zgłoszenia dokonywane jest przyjęcie zgłoszenia rozpoczęcia prac geodezyjnych lub kartograficznych. Następuje uzgodnienie listy materiałów zasobu.
- 5) Na podstawie zgłoszenia generowany jest dokument obliczenia opłaty (DDO).
- 6) Po potwierdzeniu wniesienia opłaty przygotowuje się zestawienie danych objętych wnioskiem o udostępnienie danych z PZGiK. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków, bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych, bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 7) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 8) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line) oraz plików w formacie pdf, geotiff, dxf,
 - nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną, lub następuje odbiór osobisty.

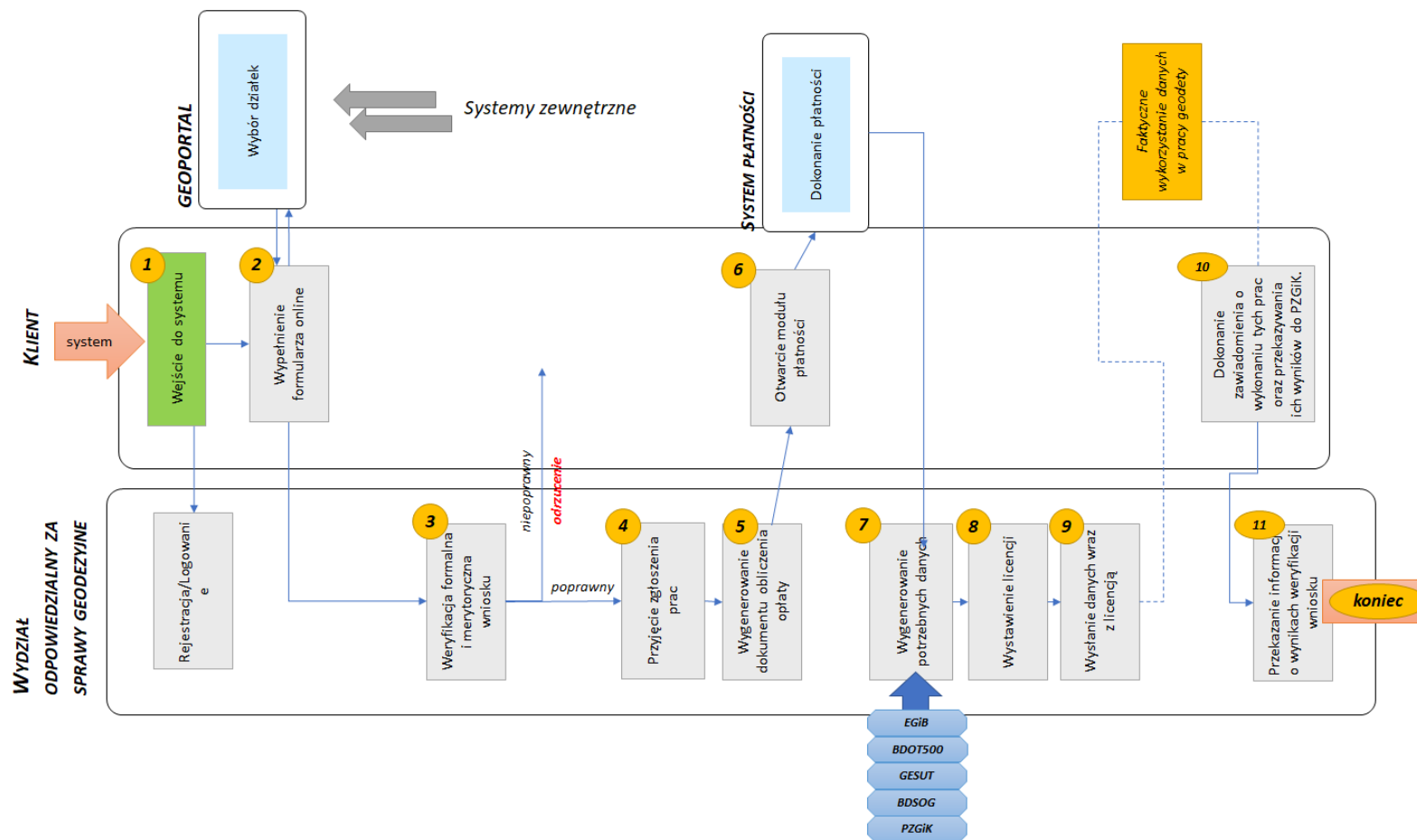
Wykonywanie prac przez geodetę na podstawie pozyskanych w oparciu o ww. usługę danych.

- 9) Na podstawie pozyskanych danych i w granicach zgłoszenia geodeta przeprowadza prace geodezyjne. Po ich zakończeniu wypełnia zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do PODGiK. W razie potrzeby możliwe jest wielokrotne powtarzanie wcześniejszego ciągu kroków.
- 10) Użytkownikowi przekazywane są informacje o wynikach weryfikacji prac.
co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

9a. E-usługa obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: niepubliczna A2B.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji zgłoszenia, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla geodetów. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) PODGiK dokonuje wstępnej weryfikacji zgłoszenia pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych w zgłoszeniu, następuje odrzucenie zgłoszenia prac.
- 4) Na podstawie zgłoszenia dokonywane jest przyjęcie zgłoszenia rozpoczęcia prac geodezyjnych lub kartograficznych. Następuje uzgodnienie listy materiałów zasobu.
- 5) Na podstawie zgłoszenia generowany jest dokument obliczenia opłaty (DDO).
- 6) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 7) Po potwierdzeniu wniesienia opłaty przygotowywane jest zestawienie danych objętych wnioskiem o udostępnienie danych z PZGiK. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków, bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych, bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych.
- 8) Do przygotowanego zbioru danych generowana jest licencja.
- 9) Wnioskowane zbiory danych wraz z licencją przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line), pdf, geotiff, dxf,
 - nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną, lub następuje odbiór osobisty.

Wykonywanie prac przez geodetę na podstawie pozyskanych w oparciu o ww. usługę danych.

- 10) Na podstawie pozyskanych danych i w granicach zgłoszenia geodeta przeprowadza prace geodezyjne. Po ich zakończeniu wypełnia zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do PODGiK. W razie potrzeby możliwe jest wielokrotne powtarzanie wcześniejszego ciągu kroków.
- 11) Użytkownikowi przekazywane są informacje o wynikach weryfikacji prac.
co kończy bieg sprawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

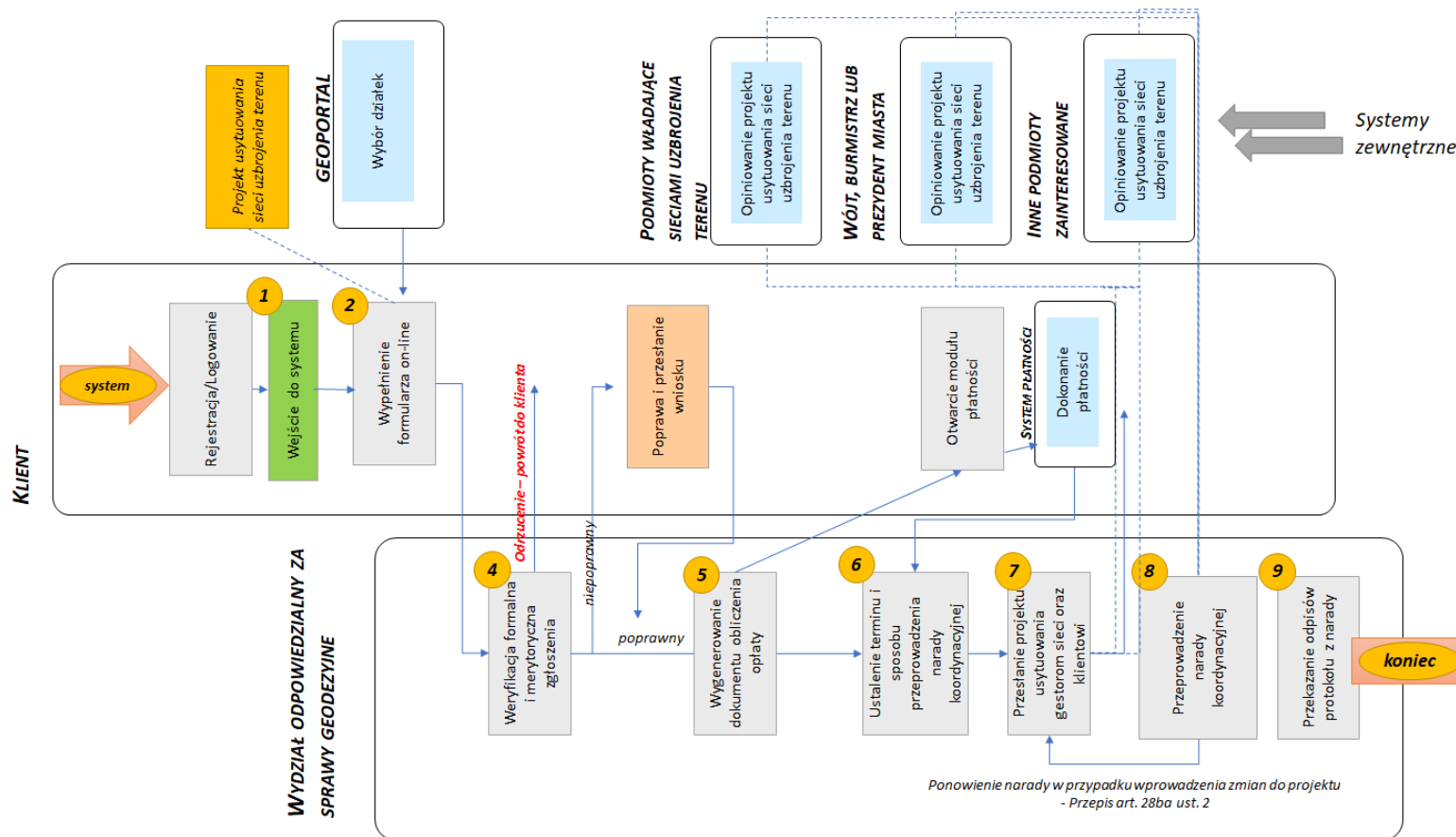
Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla projektantów oraz inwestorów. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny, załączając do niego sporządzony przez siebie projekt usytuowania sieci uzbrojenia terenu. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 4) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 5) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje ustalenie przedmiotu narady koordynacyjnej i wyznaczany jest jej termin.
- 6) Do podmiotów władających siecią, a także do klienta, do właściwego miejscowo wójta, burmistrza lub prezydenta oraz do innych podmiotów zainteresowanych kierowane jest zawiadomienie o sposobie, miejscu i terminie prowadzenia narady oraz projekt usytuowania sieci uzbrojenia terenu.
- 7) Na podstawie przedstawionych opinii gestorów sieci prowadzona jest narada koordynacyjna.
- 8) Odpis protokołu z narady zawierający stwierdzenie dokonania uzgodnień lub jego brak zostaje przekazane klientowi co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”

BPG.272.1.2020.TB

10.a E-usługa koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: niepubliczna A2B.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

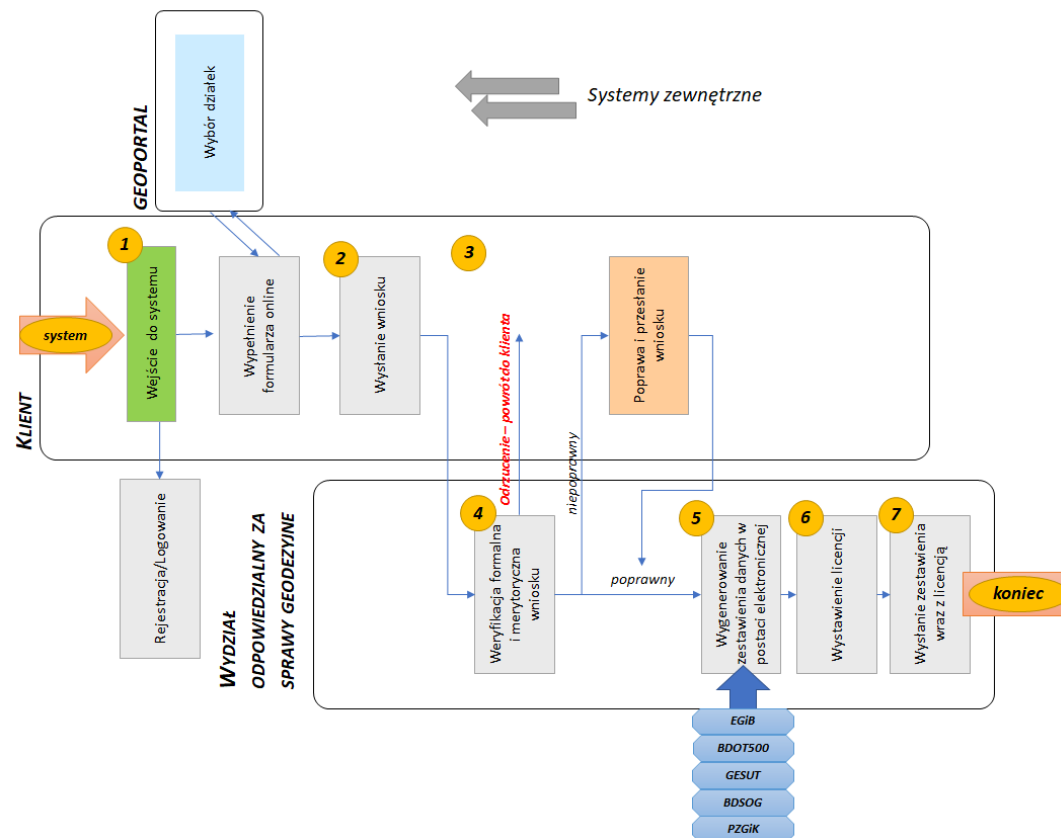
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla projektantów. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny, załączając do niego sporządzony przez siebie projekt usytuowania sieci uzbrojenia terenu. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem, zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wysłany do Starostwa.
- 4) Na podstawie wniosku dokonywana jest wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty.
- 5) Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności.
- 6) Na podstawie zatwierdzonego wniosku i po potwierdzeniu dokonania zapłaty następuje ustalenie przedmiotu narady koordynacyjnej i wyznaczany jest jej termin.
- 7) Do podmiotów władających siecią, a także do klienta, do właściwego miejscowo wójta, burmistrza lub prezydenta oraz do innych podmiotów zainteresowanych kierowane jest zawiadomienie o sposobie, miejscu i terminie prowadzenia narady oraz projekt usytuowania sieci uzbrojenia terenu.
- 8) Na podstawie przedstawionych opinii gestorów sieci prowadzona jest narada koordynacyjna.
- 9) Odpis protokołu z narady zawierający stwierdzenie dokonania uzgodnień lub jego brak zostaje przekazane klientowi co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

11. E-usługa udostępniania danych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w trybie Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów art. 15 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w związku z art.21 Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: niepubliczna A2A, A2B.

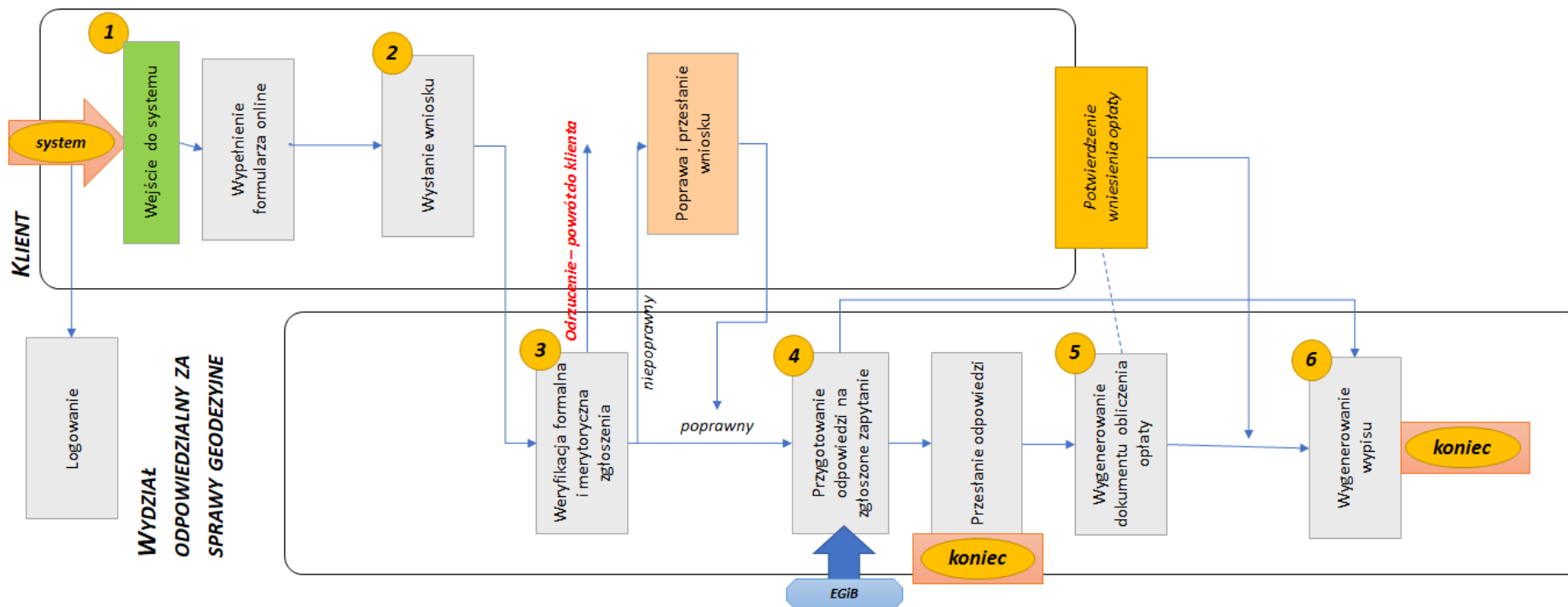
Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji wniosku, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla podmiotów publicznych oraz dla innych podmiotów, które realizują w imieniu tych podmiotów zadania publiczne. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny. Przy wypełnianiu danych może skorzystać z aplikacji pozwalającej na określanie lokalizacji interesujących go nieruchomości przy pomocy Geoportalu.
- 3) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braku możliwości procedowania nad wnioskiem (np. brak interesu prawnego), zostaje on odrzucony. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku, jest on zwracany do Klienta celem poprawy, a następnie zostaje ponownie podpisany i wystany do Starostwa.
- 4) Na podstawie zatwierdzonego wniosku następuje przygotowanie wnioskowanych zbiorów danych lub udzielenie terminowego dostępu do danych przy pomocy konta w systemie usługodawcy. Dane pozyskiwane są z Ewidencji Gruntów i Budynków, bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych, bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych, pozostałych posiadanych przez Starostwo danych elektronicznych z Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego.
- 5) Do przygotowanego zestawienia generowana jest licencja.
- 6) Wnioskowane zestawienie wraz z licencją przekazywane jest wnioskodawcy w formie:
 - Elektronicznej, z wykorzystaniem plików w formacie GML (Geography Markup Language), spełniających cyfrowy standard udostępnienia ISP na poziomie 5 gwiazdek w skali „5 star Open Data” (wysyłka on-line) lub terminowego dostępu do danych przy pomocy konta w systemie usługodawcy,
 - nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesłanie pocztą tradycyjną co kończy bieg sprawy.

12. E-usługa udzielania informacji z EGİB dla komorników – poziom 3



Poziom transakcyjności e-usługi: 3.

Typ e-usługi: niepubliczna A2A, A2B.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

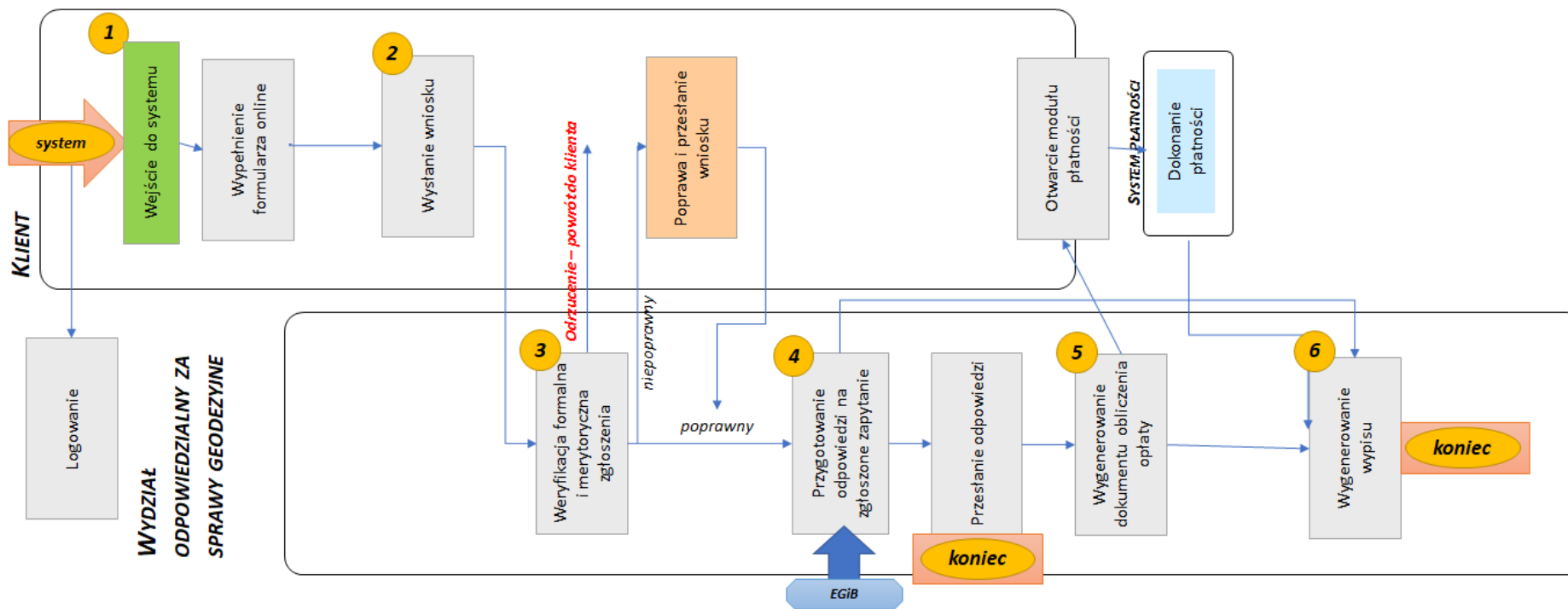
Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla komorników. Służy ustaleniu występowania w bazie EGiB danych o osobach, wobec których toczy się postępowanie komornicze. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny.
- 3) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braków we wniosku, które nie mogą zostać usunięte przez Starostwo, następuje poprawienie wniosku w sposób określony przez Starostwo.
- 4) Na podstawie wniosku wykonywane jest zestawienie danych o nieruchomościach, w których opisach znajdują się dane osób objętych zapytaniem komornika. Na podstawie treści wniosku dokonywana jest analiza związana z potrzebą wystawienia dokumentu obliczenia opłaty. W zależności od repertorium spraw komorniczych, wniosek może podlegać opłacie lub realizacja usługi jest bezpłatna.
- 5) W przypadku stwierdzenia, że udostępnienie podlega opłacie zostaje ustalona wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty. Po potwierdzeniu wniesienia opłaty przygotowywane jest zestawienie danych objętych wnioskiem.
- 6) Wnioskowane zestawienia przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - nieelektronicznej (papierowej) i przesłanie pocztą tradycyjną, lub następuje odbiór osobisty
 - elektronicznej (format pdf)co kończy bieg sprawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
 „Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Ustug dla potrzeb realizacji projektu
 «e-Geodezja cyfrowy zasób geodezjny województwa lubelskiego, etap III»”
 BPG.272.1.2020.TB

12a. E-usługa udzielania informacji z EGiB dla komorników – poziom 4



Poziom transakcyjności e-usługi: 4.

Typ e-usługi: niepubliczna A2A, A2B.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na:
„Zakup oprogramowania oraz wdrożenie e-Uслуг dla potrzeb realizacji projektu
«e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny województwa lubelskiego, etap III»”
BPG.272.1.2020.TB

Rodzaj przetwarzanych danych pod względem ich wrażliwości: zwykłe dane osobowe na etapie weryfikacji interesu, dane publiczne ze zbiorów Starostwa.

Przebieg procesu biznesowego:

- 1) Usługa przeznaczona dla komorników. Służy ustaleniu występowania w bazie EGiB danych o osobach, wobec których toczy się postępowanie komornicze. Rozpoczynając pracę, użytkownik dokonuje logowania do systemu.
- 2) Użytkownik wypełnia udostępniony online formularz elektroniczny.
- 3) Wydział odpowiedzialny za sprawy geodezyjne dokonuje wstępnej weryfikacji wniosku pod kątem wypełnienia wymogów formalnych i merytorycznych. W przypadku braków we wniosku, które nie mogą zostać usunięte przez Starostwo, następuje poprawienie wniosku w sposób określony przez Starostwo.
- 4) Na podstawie wniosku wykonywane jest zestawienie danych o nieruchomościach, w których opisach znajdują się dane osób objętych zapytaniem komornika. Na podstawie treści wniosku dokonywana jest analiza związana z potrzebą wystawienia dokumentu obliczenia opłaty. W zależności od repertorium spraw komorniczych, wniosek może podlegać opłacie lub realizacja usługi jest bezpłatna.
- 5) W przypadku stwierdzenia, że udostępnienie podlega opłacie zostaje ustalona wycena usługi. Powstaje i zostaje przekazany klientowi dokument obliczenia opłaty. Na podstawie dokumentu obliczenia opłaty klient otwiera moduł transakcyjny i dokonuje płatności. System płatniczy automatycznie potwierdza Starostwu fakt dokonania płatności
- 6) Wnioskowane zestawienia przekazywane są wnioskodawcy w formie:
 - nieelektronicznej (papierowej) i przestanie pocztą tradycyjną, lub następuje odbiór osobisty
 - elektronicznej (format pdf)co kończy bieg sprawy.

Optymalizowanie e-usług

Beneficjenci projektu dążyć będą do poprawienia funkcjonowania e-usług w praktyce swojego funkcjonowania. Kierunki prowadzenia wspomnianej optymalizacji dotyczą:

1. zwiększania stopnia automatyzacji udostępniania danych – obecnie przeszkodą w tym zakresie jest występowanie licznych braków w zakresie zasobów ucyfrowionych. Wraz ze zwiększaniem stopnia ucyfrowienia danych możliwe stanie się eliminowanie udziału osób na etapie naliczania opłaty oraz na etapie kompletowania danych potrzebnych do udzielenia odpowiedzi;
2. podnoszenia sprawności wykonywania czynności związanych z obsługą usług przez pracowników Starostw;
3. reagowania na wnioski o zmianę w obszarze sposobu obsługi faktycznych czynności pracowników poszczególnych urzędów;
4. usuwania rozbieżności pomiędzy istniejącymi systemami poszczególnych urzędów a projektowanymi usługami;
5. monitorowania i usuwania występujących błędów w obsłudze systemu e-usług po stronie klienta i po stronie urzędu.