

	<p>Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Inwestycji i Rozwoju ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin</p>	<p>IGM – 09</p>
	<p>KARTA SPRAWY</p>	<p>Wydanie Nr 8</p>
<p>Wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomością stanowiącą własność Skarbu Państwa/Powiatu Lubelskiego</p>		
<p>I. Wymagane dokumenty do załatwienia:</p>		
<p>1. Wypełniony wniosek druk IGM – 09 – 01 2. Załączniki</p> <ul style="list-style-type: none"> – mapa z zaznaczonym planowanym przebiegiem inwestycji (<i>oryginał lub jego odpis urzędowo poświadczony</i>), – zgoda właściwego zarządcy drogi (w przypadku nieruchomości drogowej). <p>Wniosek dostępny jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9 (parter głównego budynku), jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem http://splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie/Wydział Inwestycji i Rozwoju.</p>		
<p>II. Załączniki do karty sprawy:</p>		
<p>IGM – 09 – 01 Wniosek o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomością</p>		
<p>III. Dokumenty do wglądu:</p>		
<p>Dowód osobisty przy odbiorze dokumentu</p>		
<p>IV. Wymagane opłaty:</p>		
<p>brak</p>		
<p>V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:</p>		
<p>1. osobiście: Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie (parter głównego budynku Starostwa) Godziny otwarcia: – poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7³⁰ – 15³⁰, – wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰</p> <p>2. pocztą: Starostwo Powiatowe w Lublinie ul. Spokojna 9 20-074 Lublin</p> <p>3. Telefaksem pod nr tel. 81 528-66-01</p> <p>4. Elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego)</p> <p>5. Elektronicznie za pośrednictwem adresu do e-Doręczeń AE:PL-84701-25603-GBUVB-22 (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).</p>		
<p>VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:</p>		
<p>1. Oświadczenie. 2. Termin załatwienia sprawy – 30 dni od złożenia wniosku.</p>		
<p>IGM - 09</p>	<p>Data wydania 12 czerwca 2025 r.</p>	<p>Strona 1 z 2</p>

3. **Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę <http://splublin.bip.lubelskie.pl>, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.
4. **Aby uzyskać numer złożonego wniosku, należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.**

VII. Wydział załatwiający sprawę:

1. Wydział Inwestycji i Rozwoju
ul. Spokojna 9, budynek A, I piętro
20-074 Lublin
Tel 81 52 86 661
mail: igm@powiat.lublin.pl

Aby uzyskać informację nt. pracownika prowadzącego sprawę należy postępować jak w dziale VI pkt 3.

2. W przypadku jakichkolwiek trudności należy zadzwonić pod wymieniony wyżej numer telefonu i uzyskać informację nt. pracownika prowadzącego sprawę.

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
2. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
3. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo u pracownika prowadzącego sprawę.
4. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.

IX. Tryb odwoławczy:

nie dotyczy

X. Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny na wnioskodawcę nakłada się obowiązek jego uzupełnienia w terminie 7 dni.

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

XI. Podstawa prawna:

Art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami