

	<p>Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Inwestycji i Rozwoju ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin</p>	<p>IGM – 14</p>
	<p>KARTA SPRAWY</p>	<p>Wydanie Nr 7</p>
<p>Wyrażenie zgody na oddanie nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony oraz w przypadku, gdy zawierana jest kolejna umowa</p>		
<p>I. Wymagane dokumenty do załatwienia:</p>		
<p>Wypełniony wniosek druk IGM – 14 – 01 lub druk IGM – 14 – 02</p> <p>Wniosek dostępny jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9 (parter głównego budynku), jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem http://splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie/Wydział Inwestycji i Rozwoju.</p>		
<p>II. Załączniki do karty sprawy:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> IGM – 14 – 01 Wniosek o wyrażenie zgody na oddanie nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony IGM – 14 – 02 Wniosek o wyrażenie zgody na oddanie nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie w przypadku, gdy zawierana jest kolejna umowa 		
<p>III. Dokumenty do wglądu:</p>		
<p>Dowód osobisty przy odbiorze dokumentu</p>		
<p>IV. Wymagane opłaty:</p>		
<p>brak</p>		
<p>V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> osobiście: Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie (parter głównego budynku Starostwa) Godziny otwarcia: – poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7³⁰ – 15³⁰, – wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ pocztą: Starostwo Powiatowe w Lublinie ul. Spokojna 9 20-074 Lublin Telefaksem pod nr tel. 81 528-66-01 Elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego) Elektronicznie za pośrednictwem adresu do e-Doręczeń AE:PL-84701-25603-GBUVB-22 (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego). 		
<p>VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> Uchwała Rady Powiatu w Lublinie. 		

2. W ciągu 30 dni od daty otrzymania wniosku.
3. **Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę <http://splublin.bip.lubelskie.pl>, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.
4. **Aby uzyskać numer złożonego wniosku, należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.**

VII. Wydział załatwiający sprawę:

1. Wydział Inwestycji i Rozwoju
ul. Spokojna 9, budynek A, I piętro
20-074 Lublin
Tel 81 52 86 661
mail: igm@powiat.lublin.pl

Aby uzyskać informację nt. pracownika prowadzącego sprawę należy postępować jak w dziale VI pkt 3.
2. W przypadku jakichkolwiek trudności należy zadzwonić pod w/w numer telefonu i uzyskać informację nt. pracownika prowadzącego sprawę.

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
2. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
3. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo u pracownika prowadzącego sprawę.
4. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.

IX. Tryb odwoławczy:

nie dotyczy

X. Informacje dodatkowe:

Jednostka organizacyjna ma prawo do:
oddania nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd, z równoczesnym zawiadomieniem właściwego organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

XI. Podstawa prawna:

Art. 43 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami