



Starostwo Powiatowe w Lublinie
Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin

EPS – 03

KARTA SPRAWY

Wydanie
Nr 8

Wniosek o skierowanie do młodzieżowego ośrodka socjoterapii

I. Wymagane dokumenty do załatwienia:

1. Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający poradni psychologiczno-pedagogicznej
2. Wniosek rodzica (prawnego opiekuna) o skierowanie

Wniosek o skierowanie dostępny jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9 (parter głównego budynku), jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym/Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych.

Możliwe jest również złożenie wniosku napisanego przez rodzica (prawnego opiekuna). Wniosek ma określać: adresata (Starosta Lubelski), imię, nazwisko i adres osoby składającej wniosek, dane osobowe osoby kierowanej (imię, nazwisko, datę urodzenia, adres), nazwę i adres szkoły oraz etap edukacji, podpis osoby składającej wniosek.

II. Załączniki do karty sprawy:

Wniosek o skierowanie EPS – 03 – 01

III. Dokumenty do wglądu:

nie dotyczy

IV. Wymagane opłaty:

nie dotyczy

V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

1. **Osobiście:**
Punkt Obsługi Klienta (parter głównego budynku Starostwa)
w godzinach:
Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7³⁰ – 15³⁰
Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰
2. **Przesłanie pocztą na adres:** Starostwo Powiatowe w Lublinie
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin
3. **Telefaksem** pod nr tel. 81 528-66-01
4. **Elektronicznie** za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

1. Wydanie skierowania do właściwej placówki lub wystąpienie przez Starostę Lubelskiego z wnioskiem o wydanie skierowania do organu prowadzącego placówkę.

2. Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od daty otrzymania wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w ciągu dwóch miesięcy (zgodnie z k.p.a).
3. **Sprawdź stan sprawy:** aby sprawdzić stan sprawy należy wejść na stronę www.splublin.bip.lubelskie.pl, kliknąć na zakładkę „stan spraw” i po wpisaniu numeru złożonego wniosku śledzić stan swojej sprawy.
4. **Aby uzyskać numer złożonego wniosku, należy w momencie składania wniosku w Punkcie Obsługi Klientów poprosić o potwierdzenie złożenia.**

VII. Komórka organizacyjna załatwiająca sprawę:

1. Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych
ul. Spokojna 9, II piętro, pok. 221
20-074 Lublin
tel. 81 528-66-59
mail: eps@powiat.lublin.pl
2. Aby uzyskać informację nt. pracownika prowadzącego sprawę należy postępować jak w dziale VI pkt 3. W przypadku jakichkolwiek trudności należy zadzwonić pod w/w numer telefonu i uzyskać informację.

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo u pracownika prowadzącego sprawę.
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na <https://powiatlublin.skrzynkapodawcza.pl>).

O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty.

Oplata skarbową za pełnomocnictwo wynosi 17 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej. Z obowiązku zapłaty opłaty skarbowej zwolnieni są małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.

IX. Tryb odwoławczy:

brak

X. Informacje dodatkowe:

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

XI. Podstawa prawna:

Art. 127 ust. 13 i ust. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej