

	Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa ul. Spokojna 9B, 20-074 Lublin	KTD – 18
	KARTA SPRAWY	Wydanie Nr 11
WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO DANE POJAZDU		
I. Wymagane dokumenty do załatwienia:		
1. Wypełniony wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane pojazdu zarejestrowanego w tutejszym organie, będącego własnością wnioskodawcy. 2. Dokumenty potwierdzające fakt przeniesienia prawa własności do wnioskowanego pojazdu (oryginały bądź notarialnie poświadczone kopie)-jeśli takowe nastąpiło. 3. Pełnomocnictwo- w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę (za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy lub prokurenta). Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane pojazdu dostępny jest w Punkcie Obsługi Rejestracji Pojazdów Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9B (niski parter) oraz w Filiach Wydziału, jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym/Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa.		
II. Załączniki do karty sprawy:		
KTD – 18 – 01 Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane pojazdu zarejestrowanego w tut. organie, stanowiącego własność wnioskodawcy		
III. Dokumenty do wglądu:		
Dokument tożsamości właściciela/ pełnomocnika przy złożeniu dokumentów.		
IV. Wymagane opłaty:		
I. Opłata skarbową - 17 zł – opłata skarbową za wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane pojazdu - 17 zł za pełnomocnictwo, bądź upoważnienie.		
<u>Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.</u>		
<u>Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać:</u> - przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, - gotówką lub kartą płatniczą w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa), <u>Godziny otwarcia kasy:</u> Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7 ⁴⁵ - 15 ⁰⁰ (przerwa 10 ¹⁵ – 10 ³⁰) Wtorek 7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ (przerwa 10 ¹⁵ – 10 ³⁰ oraz 14 ¹⁵ – 14 ³⁰) - gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin,		
W przypadku błędnie uiszczonej opłaty skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.		
V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:		
1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo: a) Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie, ul. Spokojna 9B (Rejestracja Pojazdów – niski parter), <u>w godzinach:</u> Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ – 15⁰⁰ Wtorek 7¹⁵ – 16³⁰		

b) Filia Wydziału z siedzibą w:

- Bychawie,
- Bełżycach,
- Niedrzwicy Dużej,
- Niemcach,
- Garbowie,
- Dominowie,

w godzinach:

Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ – 15⁰⁰

2. **Elektronicznie** za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
3. **Elektronicznie** za pośrednictwem adresu do e-Doręczeń AE:PL-84701-25603-GBUVB-22 (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

Wydanie zaświadczenia potwierdzającego dane pojazdu niezwłocznie po złożeniu wymaganych dokumentów.

VII. Wydział załatwiający sprawę:

1. Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa (dla mieszkańców gmin: Jastków, Konopnica i Wólka)
ul. Spokojna 9B (Rejestracja Pojazdów – niski parter), 20-074 Lublin
tel. 81 52 86 701, 52 86 709
mail: lublin.rp@powiat.lublin.pl
2. Filia Wydziału z siedzibą w Bychawie (dla mieszkańców gmin: Bychawa, Zakrzew, Wysokie, Krzczonów, Strzyżewice, Jabłonna)
ul. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa
tel. 81 52 86 787, 81 52 86 788
mail: bychawa.ktd@powiat.lublin.pl
3. Filia Wydziału z siedzibą w Bełżycach (dla mieszkańców gmin: Bełżyce, Wojciechów, Borzechów)
ul. Fabryczna 2b, 24-200 Bełżyce
tel. 81 52 86 772, 81 52 86 773
mail: belzyce.rp@powiat.lublin.pl
4. Filia Wydziału z siedzibą w Niedrzwicy Dużej (dla mieszkańców gminy Niedrzwica Duża)
ul. Bełżycka 77, 24-220 Niedrzwica Duża
tel. 81 52 86 770
mail: niedrzwica.ktd@powiat.lublin.pl
5. Filia Wydziału z siedzibą w Niemcach (dla mieszkańców gminy Niemce)
ul. Lubelska 182, 21-025 Niemce
tel. 81 52 86 790, 81 52 86 791
mail: niemce.ktd@powiat.lublin.pl
6. Filia Wydziału z siedzibą w Garbowie (dla mieszkańców gminy Garbów)
ul. Krakowskie Przedmieście 63, 21-080 Garbów
tel. 81 52 86 792
mail: garbow.ktd@powiat.lublin.pl
7. Filia Wydziału z siedzibą w Dominowie (dla mieszkańców gminy Głusk)
ul. Rynek 4A, 20-388 Dominów
tel. 81 52 86 794
mail: glusk.ktd@powiat.lublin.pl

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
2. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na epuap)

oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego). 3. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo u pracownika prowadzącego sprawę. 4. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku.
IX. Tryb odwoławczy:
Brak.
X. Informacje dodatkowe:
Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna). Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.
XI. Podstawa prawna:
1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, 2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.