

	Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa ul. Spokojna 9B, 20-074 Lublin	KTD – 26
	KARTA SPRAWY	Wydanie Nr 14
WYDANIE MIĘDZYNARODOWEGO PRAWA JAZDY		
I. Wymagane dokumenty do załatwienia:		
- Wniosek o wydanie międzynarodowego prawa jazdy KTD – PJ - Załączniki: - Kolorowa fotografia o wymiarach 3,5 x 4,5cm, wykonaną w jednolitym jasnym tle, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazującą wyraźne oczy. zwłaszcza źrenice i przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nie przesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych; - Kserokopia posiadanego krajowego prawa jazdy; - Dowód uiszczenia opłaty za wydanie międzynarodowego prawa jazdy. Wniosek o wydanie międzynarodowego prawa jazdy dostępny w Wydziale Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9B (pok. 4), jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym/Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa.		
II. Załączniki do karty sprawy:		
Wniosek druk KTD – PJ		
III. Dokumenty do wglądu:		
- Dokument tożsamości: dowód osobisty lub paszport. - Krajowe prawo jazdy wydane przez polski organ.		
IV. Wymagane opłaty:		
Opłata skarbową 17 zł za pełnomocnictwo, bądź upoważnienie, lub 5zł za kserokopie pełnomocnictwa lub upoważnienia stałego. <u>Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej.</u> Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać: - przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, - gotówką lub kartą płatniczą w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa), <u>Godziny otwarcia kasy:</u> Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ - 15⁰⁰ (przerwa 10¹⁵ – 10³⁰) Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ (przerwa 10¹⁵ – 10³⁰ oraz 14¹⁵ – 14³⁰)		

- gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin, II. Opłaty dokonywane na konto Starostwa: a) opłata za wydanie międzynarodowego prawa jazdy – 35,00 zł Opłaty dokonywane na konto Starostwa można uiścić: - przelewem na rachunek bankowy: BANK MILLENNIUM S.A. 04 1160 2202 0000 0002 8307 0982, - gotówką lub kartą płatniczą w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa), Godziny otwarcia kasy: Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ - 15⁰⁰ (przerwa 10¹⁵ – 10³⁰) Wtorek 7⁰⁰ – 17⁰⁰ (przerwa 10¹⁵ – 10³⁰ oraz 14¹⁵ – 14³⁰) - kartą płatniczą na stanowiskach obsługi w filiach wydziału. W przypadku błędnie uiszczonej opłaty skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.		
V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:		
1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo: a) Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie, ul. Spokojna 9B (parter), <u>w godzinach:</u> Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ – 15⁰⁰ Wtorek 7¹⁵ – 16³⁰ 2. Przesłanie pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin		
VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:		
1. Odmowa wydania międzynarodowego prawa jazdy następuje w drodze decyzji administracyjnej. Wydanie w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. 2. W celu wydania międzynarodowego prawa jazdy, albo odmowy wydania wykonywane są następujące czynności: a) rejestracja wniosku w systemie informatycznym, b) w przypadku pozytywnej weryfikacji dokumentów: – wprowadzenie wniosku do systemu informatycznego, 3. W zależności od rodzaju braków wezwanie do ich uzupełnienia.		
VII. Komórka organizacyjna załatwiająca sprawę:		
1. Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa ul. Spokojna 9B (parter), 20-074 Lublin tel. 81 52 86 704, 52 86 705 mail: lublin.pj@powiat.lublin.pl		
VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:		
1. Międzynarodowe prawo jazdy wydaje się uprawnionej osobie w zależności od określonego we wniosku sposobu jego przekazania: a) za pośrednictwem poczty - przysyłając dokument za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, b) bezpośrednio - za pokwitowaniem odbioru dokonany na wniosku. 2. Osoba posiadająca stosowne upoważnienie od wnioskodawcy może odebrać prawo jazdy po okazaniu swojego dokumentu tożsamości. Od upoważnienia pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł (z wyjątkiem upoważnień notarialnych). 3. O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje odbiór osobisty.		
IX. Tryb odwoławczy:		
Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.		
X. Informacje dodatkowe:		
Międzynarodowe prawo jazdy stwierdza:		

- posiadane uprawnienia do kierowania odpowiednim pojazdem silnikowym lub zespołem pojazdów w ruchu międzynarodowym na terytorium państw - stron Konwencji o ruchu drogowym z wyjątkiem kierowania ciągnikiem rolniczym (kategoria T).

Międzynarodowe prawo jazdy wydaje się w zakresie:

- posiadanych przez osobę uprawnień ujętych w prawie jazdy wydanym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Międzynarodowe prawo jazdy wydawane jest zgodnie ze wzorem określonym w:

- Konwencji o ruchu drogowym, podpisanej w Genewie dnia 19 września 1949 r. na okres roku od daty wydania tego dokumentu;

- Konwencji o ruchu drogowym, sporządzonej w Wiedniu dnia 8 listopada 1968 r. na okres 3 lat od daty wydania tego dokumentu.

Data ważności międzynarodowego prawa jazdy jest ograniczona najkrótszą datą ważności z kategorii zawartych w dokumencie w przypadku terminowego prawa jazdy.

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna).

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

XI. Podstawa prawna:

1. Konwencja o ruchu drogowym podpisana w Wiedniu dnia 8 listopada 1968 r..
2. Konwencja o ruchu drogowym podpisana w Genewie dnia 19 września 1949 r..
3. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.
z przepisami wykonawczymi.