

	Starostwo Powiatowe w Lublinie Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa ul. Spokojna 9B, 20-074 Lublin	KTD – 36
	KARTA SPRAWY	Wydanie Nr 13
WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ O POSIADANYCH PRZEZ KIEROWCĘ UPRAWNIENIACH DO KIEROWANIA POJAZDAMI		
I. Wymagane dokumenty do załatwienia:		
1. Wniosek o wydanie zaświadczeń o posiadanych przez kierowcę uprawnieniach do kierowania pojazdami KTD – 36 – 01 2. Załączniki: dowód uiszczenia opłaty. Wniosek dostępny w Wydziale Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9B (pok. 3 lub 4) oraz w Filiach Wydziału, jak i do pobrania na stronie internetowej Urzędu pod adresem www.powiat.lublin.pl w zakładce Poradnik Klienta oraz w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym/Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa.		
II. Załączniki do karty sprawy:		
1. KTD – 36 – 01 Wniosek o wydanie zaświadczenia o posiadanych przez kierowcę uprawnieniach do kierowania pojazdami		
III. Dokumenty do wglądu:		
1. Dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość. 2. Cudzoziemiec ubiegający się o wydanie polskiego prawa jazdy dołącza kartę pobytu, wizę pobytową lub inny dokument potwierdzający posiadanie prawa pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo zaświadczenie, że studiuje co najmniej od sześciu miesięcy. 3. Prawo jazdy.		
IV. Wymagane opłaty:		
I. Opłata skarbową - 17 zł za wydanie zaświadczenia o posiadanych przez kierowcę uprawnieniach do kierowania pojazdami; - 17 zł za pełnomocnictwo, bądź upoważnienie, lub 5zł za kserokopię pełnomocnictwa lub upoważnienia stałego. Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej. Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać: - przelewem na rachunek bankowy: BANK PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, - gotówką lub kartą płatniczą w kasie tutejszego Starostwa (ul. Spokojna 9, parter głównego budynku Starostwa), Godziny otwarcia kasy: Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7 ⁴⁵ - 15 ⁰⁰ (przerwa 10 ¹⁵ – 10 ³⁰) Wtorek 7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ (przerwa 10 ¹⁵ – 10 ³⁰ oraz 14 ¹⁵ – 14 ³⁰) - gotówką w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Lublin,		
W przypadku błędnie uiszczonej opłaty skarbowej można ubiegać się o jej zwrot, składając wniosek do organu podatkowego, do którego została wniesiona.		
V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:		
1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo: a) Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublinie, ul. Spokojna 9B (parter), <u>w godzinach:</u> Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7 ⁴⁵ – 15 ⁰⁰		
KTD - 36	Data wydania 3 czerwca 2025 r.	Strona 1 z 3

Wtorek 7¹⁵ – 16³⁰

b) Filia Wydziału z siedzibą w:

- Bychawie,
- Bełżycach,
- Niedrzwicy Dużej,
- Niemcach,
- Garbowie,
- Dominowie,

w godzinach:

Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek 7⁴⁵ – 15⁰⁰

2. **Przesłanie pocztą na adres:** Starostwo Powiatowe w Lublinie
ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin
3. **Elektronicznie** za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (wymagane jest posiadanie konta na epuap oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
4. **Elektronicznie** za pośrednictwem adresu do e-Doręczeń AE:PL-84701-25603-GBUVB-22 (wymagane jest posiadanie konta na e-Doręczenia oraz profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego).

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

Wydanie lub odmowa wydania zaświadczenia następuje w terminie do 7 dni od złożenia wniosku.

VII. Komórka organizacyjna załatwiająca sprawę:

1. Wydział Komunikacji, Transportu i Drogownictwa (dla mieszkańców gmin: Jastków, Konopnica i Wólka)
ul. Spokojna 9B (parter), 20-074 Lublin
tel. 81 52 86 704, 52 86 705
e-mail: lublin.pj@powiat.lublin.pl
2. Filia Wydziału z siedzibą w Bychawie (dla mieszkańców gmin: Bychawa, Zakrzew, Wysokie, Krzczonów, Strzyżewice, Jabłonna)
ul. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa
tel. 81 52 86 787, 81 52 86 788
e-mail: bychawa.ktd@powiat.lublin.pl
3. Filia Wydziału z siedzibą w Bełżycach (dla mieszkańców gmin: Bełżyce, Wojciechów, Borzechów)
ul. Fabryczna 2b, 24-200 Bełżyce
tel. 81 52 86 772, 81 52 86 773
e-mail: belzyce.pj@powiat.lublin.pl
4. Filia Wydziału z siedzibą w Niedrzwicy Dużej (dla mieszkańców gminy Niedrzwica Duża)
ul. Bełżycka 77, 24-220 Niedrzwica Duża
tel. 81 52 86 770
e-mail: niedrzewica.ktd@powiat.lublin.pl
5. Filia Wydziału z siedzibą w Niemcach (dla mieszkańców gminy Niemce)
ul. Lubelska 182, 21-025 Niemce
tel. 81 52 86 790, 81 52 86 791
e-mail: niemce.ktd@powiat.lublin.pl
6. Filia Wydziału z siedzibą w Garbowie (dla mieszkańców gminy Garbów)
ul. Krakowskie Przedmieście 63, 21-080 Garbów
tel. 81 52 86 792
e-mail: garbow.ktd@powiat.lublin.pl
7. Filia Wydziału z siedzibą w Dominowie (dla mieszkańców gminy Głusk)
ul. Rynek 4A, 20-388 Dominów
tel. 81 52 86 794
e-mail: glusk.ktd@powiat.lublin.pl

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo (opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa wynosi 17 zł.) u pracownika prowadzącego sprawę
2. Przesłanie pocztą na adres podany we wniosku za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

3. O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty

IX. Tryb odwoławczy:

W przypadku wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia – zażalenie na postanowienie w terminie 7 dni od momentu odbioru postanowienia należy złożyć do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Starosty Lubelskiego. Zażalenie należy złożyć w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin w godzinach:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7:30 – 15:30

Wtorek 7:00 – 17:00

X. Informacje dodatkowe:

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna).

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Lublinie przy ul. Spokojnej 9 (parter głównego budynku), w BIP pod adresem www.splublin.bip.lubelskie.pl w zakładce Załatwianie spraw/Instrukcje załatwiania spraw w Starostwie.

XI. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
2. Art. 217 oraz 219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.